EUSKO LEGEBILTZARRA
PARLAMENTO VASCO

HORNIDURAK KONTRATATZEKO ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIA.
(Prozedurak: irekia, murriztua eta negoziatu publizitateduna)

AURKIBIDEA

I.- KONTRATUAREN XEDEA ETA ALDERDI OROKORRAK

1.- Kontratuaren xedea.

2.- Kontratu-agiriak.

3.- Kontratuaren araubide juridikoa.

4.- Gai hauei buruzko informazioa: zergak, ingurumena, emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna, enpleguaren babesa, lan-baldintzak eta laneko arriskuen prebentzioa.

5.- Kontratuaren aurrekontua eta kreditua egotea.

6.- Kontratuaren prezioa.

7.- Prezioak berrikustea.

8.- Kontratua gauzatzeko epea eta kontratuaren iraupena.

9.- Izapideak, prozedura eta esleitzeko modua.

10.- Lizitazio- eta kontratazio-sistema elektronikoa.

II.- KONTRATAZIO-PROZEDURAN PARTE HARTZEA.

11.- Parte hartzeko arau orokorrak.

12.- Eskatutako agiriak aurkezteko epea eta modua.

Aurkeztu beharreko agiriak.

Aurkezteko epea.

Agirien gutun-azalen kanpoaldeko adierazgarriak.

Aurkezteko tokia.

Aurkeztutako agiriei buruzko ohar argigarriak.

Agiriak egiaztatzea.

13.- B GUTUN-AZALA «GAITASUNA ETA KAUDIMENA».

Arau orokorrak.

Agirien zerrenda.

Enpresen aldi baterako elkartea.

14.- A GUTUN-AZALA: «ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA FORMULA BIDEZ BALORATZEN DIREN IRIZPIDEAK».

Arau orokorrak.

Agirien zerrenda.

15.- C GUTUN-AZALA «APLIKATZEKO BALIO-JUDIZIOA BEHAR DUTEN IRIZPIDEAK».

Arau orokorrak.

Agirien zerrenda.

16.- B ETA C GUTUN-AZALETAKO ETA BESTE BATZUETAKO KLAUSULA ERKIDEAK.

Hobekuntzak.

Konfidentzialtasuna.

Beste balorazio-fase batzuetako gutun-azalak.

III.- GUTUN-AZALAK IREKI, KALIFIKATU ETA BALORATZEA.

17.- B gutun-azala («Gaitasunari eta kaudimenari buruzko agiriak») irekitzea eta kalifikatzea.

18.- C gutun-azala («Aplikatzeko balio-judizioa behar duten agiriei buruzko irizpideak») irekitzea eta baloratzea.

19.- A gutun-azala («eskaintza ekonomikoa eta formula bidez ebaluatzen diren irizpideak») irekitzea eta baloratzea.

20.- Beharrezkoa denean, karatulan eskatzen diren beste gutun-azal batzuk irekitzea.

21.- Kontratazio-sistema elektronikoan gutun-azalak irekitzea.

22.- Eskaintzak ez onartzea.

IV.- ESKAINTZEN BALORAZIO ETA SAILKAPENA, KONTRATUAREN ESLEIPENA ETA ESLEIPENAREN JAKINARAZPENA.

23.- Eskaintzen balorazioa.

24.- Proposamenen sailkapena eta ekonomikoki onuragarriena den eskaintza hautatzea.

25.- Esleipenerako hautatu den lizitatzaileak dokumentazioa aurkeztea.

26.- Kontratuaren esleipena eta esleipenaren jakinarazpena.

V.- KONTRATUA FORMALIZATZEA ETA PUBLIZITATEA.

27.- Kontratua formalizatzea

28.- Kontratuak formalizatzeari buruzko publizitatea.

VI.- KONTRATUA GAUZATZEA.

29.- Kontratuaren gauzatzearen zuzentzea eta ikuskatzea eta kontratuaren arduraduna.

30.- Lanak hastea.

31.- Ondasunak entregatzea, epeak betetzea eta kontratua gauzatzen berandutzea.

32.- Kontratua gauzatzearekin zerikusia duten beste klausula batzuk.

Arriskua noren kontura.

Kontratu-agiriei eta jarraibideei lotzea.

Produktua fabrikatzeko edo egiteko prozesua.

Administrazio kontratatzailearekiko lankidetza.

Kontratua gauzatzeko behar diren baimenak lortzea.

Kontratua gauzatzeko egin beharreko gastuak.

Lanen eta gaitz-kalteen aseguruak eta erantzukizuna.

Baliabide materialak eta giza baliabideak eta lan-harreman batzuetan subrogatzea.

Kontratistaren betebeharrak lan-arloan, Gizarte Segurantzarekin eta laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan.

33.- Kontratua gauzatzeko baldintza bereziak.

Hizkuntzaren inguruko baldintzak.

Gizarteratzearen eta laneratzearen inguruko baldintza bereziak.

Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren inguruko baldintza bereziak.

Enpleguaren kalitatearen eta oinarrizko lan-eskubideen inguruko baldintza bereziak.

Laneko segurtasun eta osasunaren inguruko baldintza bereziak.

34.- Konfidentzialtasuna.
35.- Egindako lanen jabetza eta jabetza industriala eta intelektuala.
Lanen jabetza.
Industria-jabetza, jabetza intelektuala, lokuzio-eskubideak, irudi-eskubideak eta erabilitako elementuen gaineko eta lortutako produktuaren gaineko beste eskubide batzuk.
36.- Lan akastunak edo gaizki gauzatuak.
37.- Enpresa kontratistari egindako ordainketak.
38.- Zigorrak.
39.- Kontratua aldatzea eta etetea.
40.- Kontratua lagatzea, azpikontratatza eta enpresa hornitzaileei ordaintzea.

VII.- KONTRATUA AMAITZEA.
41.- Betetzea eta hartzea.
42.- Bermealdia.
43.- Likidazioa.
44.- Bermea itzultzea.
45.- Kontratua azkentzea eta suntsiaraztea.

VIII.- ADMINISTRAZIOAREN PRERROGATIBAK, JURISDIKZIOA ETA ERREKURTSOAK.
46.- Administrazioaren prerrogatibak.
47.- Jurisdikzio eskuduna.
48.- Kontratazioaren arloko errekurtso berezia.

II. ERANSKINA. Atzerriko enpresak.
VI. ERANSKINA. Eskaintza ekonomikoa.
VII. ERANSKINA. Baliabideak jartzeko eta kontratua gauzatzeko baldintza bereziak betetzeko konpromisoa.
VIII. ERANSKINA. Gaitasunari buruzko erantzukizunpeko adierazpena.
IX. ERANSKINA. Bestelako hobekuntzen proposamena, eskainitako prezioa igo gabe.
X. ERANSKINA. Estatuarekiko eta Euskadiko foru-aldundiekiko zerga-betebeharrei buruzko informazioa emateko baimena.
XI. ERANSKINA. Enpresak emandako informazioak isilpeko izendatzeko eredua.
XII. ERANSKINA. Ordain gisa, Eusko legeniltzarrak esleipedunari emango dion materialen zerrenda

I.- KONTRATUAREN XEDEA ETA ALDERDI OROKORRAK

1.- KONTRATUAREN XEDEA.

Kontratuaren xedea agiri honen karatulako 1. puntuan ezarri da.

Errentamendu-kontratua bada, errentatzaileak, edo enpresak, kontratuaren xedearen mantentze-lana egiteko betebeharra bereganatzen du kontratua indarrean dagoen aldirako.

Kontratuaren xedea produktu- edo jarduera-unitate kopuru jakina bada eta esleipendunak eskainitako prezioa aurrekontuan ezarritako zenbatekoa baino gutxiago bada, unitate-kopurua karatulan finkatutako gehieneko aurrekontua agortu arte gehitu daiteke.

Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legeko (hemendik aurrera SPKL) 100. artikuluan ezarritakoaren arabera, kontratatuko den prestazioa gauzatzeko baldintza teknikoak, prestazioaren kalitatea zehazten dutenak, kontratuaren baldintza teknikoen agirian daude ezarrita.

2.- KONTRATU-AGIRIAK.

Karatulan adierazten direnez gainera, ondokoak dira kontratu-agiriak:

a) Administrazio-klausula zehatzen agiria.
b) Baldintza tekniko zehatzen agiria.
c) Kontratua formalizatzeko agiria.

3.- KONTRATUAREN ARAUBIDE JURIDIKOA

3.1.- Kontratua administratiboa da eta ondoren azalduko diren arau eta agirien araberakoa izan beharko da.

3.2.- Lehenengo-lehenengo, hauen araberakoa:

a) Administrazio-klausula zehatzen agirian jasotako klausulak, Karatulako zehaztapenen arabera (Karatula agiriaren osagaia da).
b) Baldintza tekniko zehatzen agiriko klausulak.
c) 30/2007 Legea, urriaren 30ekoa, Sektore Publikoko Kontratuei buruzkoa (SPKL).
d) Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea zati batean garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua.
e) 1098/2001 Errege Dekretua, urriaren 12koa, Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra (APKLEO) onartu zuena, SPKLn ezarritakoaren kontra ez doan heinean.
f) Kontratu-agiriak.

Bai eta hauek ere, kontratua ukitzen duten heinean:

g) 15/1999 Lege Organikoa, abenduaren 13koa, datu pertsonalen babesari buruzkoa.
h) Estatu mailako nahiz Euskal Autonomia Erkidegoaren mailako kontratazioa arautzen duen beste edozein xedapen, erkidego horren esparruan aplikatzekoa bada.

Osagarri modura, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legea eta administrazio-zuzenbidearen arloko gainerako arauak eta, horiek ezean, zuzenbide pribatuko arauak.

3.3.- Kontratistak, nahiz eta ez ezagutu kontratuaren zehaztasunak, kontratuari erantsitako agiriak edo Administrazioak onartutako jarraibide, klausula-agiri edo era guztietako arauak, eta horiek guztiak hitzartutakoa betetzeko aplikatu beharrekoak badira, guztiak betetzeko obligazioa izaten jarraituko du, ez da horregatik betebehar horretatik salbuetsia izango.

4.- GAI HAUEI BURUZKO INFORMAZIOA: ZERGAK, INGURUMENA, EMAKUMEEN ETA GIZONEN ARTEKO BERDINTASUNA, ENPLEGUAREN BABESA, LAN-BALDINTZAK ETA LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOA.

Kontratua lortu nahi duten enpresek foru-aldundietan eskura dezakete zerga-kontuei buruzko informazioa.

Eusko Legebiltzarrako Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailaren Lan Zuzendaritzan lortu ahal da enpleguaren babesari, lan-baldintzei eta lan-arriskuen prebentzioari buruz indarrean diren eta kontratua gauzatzeko aplikatzekoak diren xedapenei buruzko informazioa, kontratuaren klausula-agirietan arlo horri buruz ezarritako klausula gehigarriez gain aplikatu beharreko xedapenei buruzkoa, alegia.

Eusko Legebiltzarrako Ingurumen, Lurralde Plangintza, Nekazaritza eta Arrantza Saileko Ingurumen Sailburuordetzan lortu ahal da, IHOBE sozietate publikoaren bidez, ingurumenaren arloan indarrean diren eta kontratua gauzatzeko aplikatzekoak diren xedapenei buruzko informazioa, kontratuaren klausula-agirietan arlo horri buruz ezarritako klausula gehigarriez gain aplikatu beharreko xedapenei buruzkoa, alegia.

Halaber, EMAKUNDE-Emakumearen Euskal Erakunde autonomoan lortu ahal da emakume eta gizonen berdintasunaren arloan indarrean diren eta kontratua gauzatzeko aplikatzekoak diren xedapenei buruzko informazioa, kontratuaren klausula-agirietan arlo horri buruz ezarritako klausula gehigarriez gain aplikatu beharreko xedapenei buruzkoa, alegia.

5.- KONTRATUAREN AURREKONTUA ETA KREDITUA EGOTEA.

Administrazioak kontratu honetarako jarritako aurrekontuaren zenbatekoa karatulako 3. puntuan dago zehaztuta, urtekoetan banatuta (hala balegokio). Zenbateko hori zehazteko, karatulako 4.1. puntuan jasotako sistema erabili da.

Karatulan adierazi ezean espedientea izapidetze aurreratukoa dela (hala bada, kontratua esleitzeko ezinbestekoa izango da ekitaldi ekonomikoko aurrekontuan kreditu nahikoa egotea), badago kreditu nahikoa Administrazioak kontratuaren ondoriozko betebeharrei aurre egiteko. Karatulako 24. puntuan zehaztutakoa izango da aurrekontuko diru-izendapena.

6.- KONTRATUAREN PREZIOA.

Kontratuaren prezioa izango da esleipenetik ateratzen dena; ezingo da izan Administrazioak ezarritako aurrekontua baino handiagoa.

Kontratuaren prezioan honako hauek guztiak sartzen dira: zerga, tasa eta kanon aplikagarri guztiak eta prestazioak eragiten dituen gainerako gastu guztiak, edo esleipendunak agiri honetan ezarritakoa bete beharrez egiten dituenak. Prezioa esleipen-ebazpenean zehazten diren urtekoen kargura ordainduko da.

Agiri honen karatulako 4. puntuan hala aurreikusi bada, puntu horretan bertan prezio-aldaketari buruz ezarritako klausulak aplikatuko dira, epeei edo errendimenduei buruzko zenbait helburu betetzen diren heinean, *(SPKL, 75.4. artikulua.)*, eta prezioak ere berrikusiko dira, ondoko klausulan aurreikusita dagoen bezala.

7.- PREZIOAK BERRIKUSTEA.

Enpresa kontratistaren gain izango dira kontratua gauzatzeak dakartzan arriskuak. Hala ere, prezioak berrikusteari dagokionean, karatulako 4.4. puntuan ezarritako formula hartuko da aintzat, indarreko legerian xedatutakoa kontuan hartuta *(SPKL, 77. artikulua, hurrengoak eta osagarriak; APKLEEO, 104. art. eta hurrengoak)*.

Karatulan prezioak berrikusteko aukera aurreikusten bada, kontratua kostuaren % 20ra arte gauzatu denean soilik berrikusi ahal izango dira prezioak, eta esleipen-egunetik urtebete igaro ondoren. Beraz, ez kostuaren % 20 ez esleipena egin ondoko lehenengo urtea ezingo dira berrikusi. Erreferentzia-indizea Estatistikako Institutu Nazionalak egindako Kontsumoko Prezioen Indizea denean, edo indize horretan sartzen diren multzoen, azpimultzoen, klaseen edo azpiklaseen indizeetako edozein denean, berrikuspenak ezingo du gainditu hautatutako indizeak jasandako aldaketaren ehuneko 85. *(SPKLaren 78.3 artikulua)*.

Baldin eta, aldiren batzuetan kontratista berandutu delako, aldi horiei berrikuspen-klausularen bat aplikatu behar bazaie dagokien zigorrei kalterik egin gabe, kontuan hartu beharko diren prezioen indizeak, kontratuan prestazioa epe barruan gauzatzeko ezarritako datei legozkiekeenak izango dira; baina, prestazioa egiteko finkatutako benetako aldiari dagozkion indizeek beheragoko koefizienterik sortzen badute, azken horiek aplikatuko dira, ez besteak.

8.- KONTRATUA GAUZATZEKO EPEA ETA KONTRATUAREN IRAUPENA.

8.1.- Araubide orokorra.

Kontratuaren epea, hau da, kontratuaren xedea gauzatzeko gehieneko epea, eta gehieneko epe partzialak agiri honen karatulako 5. puntuan daude ezarrita. Nolanahi ere, epea eskaintzak baloratzeko irizpidea denean, lizitatzaileek, eskaintzan, laburtu egin ditzakete entrega-epe partzialak; orobat traktu bakarreko kontratuetan (xedea transferentzia bakar baten bitartez gauzatzen den kontratu-mota, entrega partzialak hitzartzeko aukeraren kalterik gabe).

Kontratua gauzatzeko guztizko epea, kontratua sinatu eta hurrengo egunean hasiko da kontatzen.

Kontratua segidako traktukoa bada (hau da, kontratuaren xedea prestazio bat behin eta berriz edo jarduera bat etengabean gauzatzea bada), edo ondasunak errentan hartzeko bada, luzapena edo luzapenak egiteko aukera egongo da, SPKLko 157. artikuluan ezarritako mugarekin.

Errentamendu-kontratuan, luzapena ezingo da izan aurre-aurreko kontratuaren epearen erdia baino epe luzeago baterako *(SPKLren 266.2 artikulua).*

Betiere, enpresa kontratistak ezin badu epe bat bete berari egotzi ezin zaion arrazoiengatik, luzatu egin daiteke *(SPKL, 197.2. artikulua).*

8.2.- Kontratua luzatzeko prozedura.

Karatulako 5.3. puntuan ezarriz gero, alderdiek, elkar hartuta, kontratua luzatzea hitzartu dezakete prestazioak berriro gauzatzeko. Horretarako, baldintza hauek bete behar dira: luzapenak iraun bitartean, prestazioaren ezaugarriak ez dira aldatu behar, eta, kontratua esleitzeko lehian, kontuan eduki behar da kontratuaren gehieneko iraupena, luzapenak barne *(SPKL, 279.1. artikulua).*

Luzapena berariaz hitzartu behar dute alderdiek; ezin da gertatu haien isilbidezko adostasunez *(SPKL, 23.2. artikulua).*

Horretarako, esleipendunak luzapen-eskaera bidali behar dio Administrazioari, kontratua amaitu baino bi hilabete lehenago gutxienez.

Luzapena onartu baino lehen, Administrazioak aldebiko espedientea egin behar du, eta bertan ondokoak jaso behar dira nahitaez: kontratazio-mahaiaren aholkulari juridikoaren txostena, Kontu Hartzailetzaren txostena, gastuaren fiskalizazioa eta, hala balegokio, hurrengo ekitaldi ekonomikoetarako konpromisoaren fiskalizazioa.

9.- IZAPIDEAK, PROZEDURA ETA ESLEITZEKO MODUA.

9.1.- Kontratazioaren espedientea izapidetze arruntekoa edo presako izapidetzekoa izango da, karatulako 25.1. puntuan adierazitakoaren arabera.

9.2.- Kontratu hau prozedura irekiaren, mugatuaren edo negoziatu publizitatedunaren bidez esleituko da, goiburuan eta karatulako 25.2. puntuan ezarritakoaren arabera.

Prozedura mugatua edo prozedura negoziatu aldez aurreko publizitateduna erabiltzen bada, agiri honen I. eranskinean ezarritakoa aplikatuko da.

9.3.- Kontratua esleituko da preziorik baxuena aplikatuz eskaintzak baloratzeko irizpide bakartzat, edo eskaintzak baloratzeko hainbat irizpide aplikatuz, Karatulan ezarritakoaren arabera.

10.- LIZITAZIO- ETA KONTRATAZIO-SISTEMA ELEKTRONIKOA.

Eskaintzak aurkezteko, agiriak bidali eta jasotzeko eta kontratuak sinatzeko sistema elektronikoa Karatulako 26. puntuan baimendutako kasuetan soilik erabil daiteke.

II.- KONTRATAZIO-PROZEDURAN PARTE HARTZEA

11.- PARTE HARTZEKO ARAU OROKORRAK.

11.1.- Betekizun orokorrak:

11.1.1.- Enpresa bakoitzak parte hartzeko proposamen edo eskaera bakarra aurkeztu ahal du (hala ere, baliteke karatulan aldaerak aurkezteko aukera ematea), dela bakarrik, dela aldi baterako enpresa elkarte bat baino gehiagotan kide izanik. Bakarrik parte hartzen dutenak ezin dira aurkeztu elkarte batean beste batzuekin batera. Arau hauek hausten dituztenek aurkezten dituzten eskaintza edo eskaerak ez dira onartuko.

11.1.2.- Ondokoek har dezakete parte kontratazio-prozeduran: jarduteko gaitasun osoa duten pertsona fisiko edo juridiko espainiar nahiz atzerrikoek, baldin eta kontratazioa debekatuta ez badute eta finantza-kaudimena eta kaudimen ekonomikoa, teknikoa edo profesionala –edo, hala balegokio, karatulako 29.1 puntuan eskatutako sailkapena- badituztela frogatzen badute.

11.1.3.- Halaber, lizitatzaileek kontratuan ezarritako jarduera edo prestazioa gauzatzeko behar den enpresa edo lanbide-gaikuntza eduki behar dute.

11.1.4.- Pertsona juridikoek beren estatutuen edo eratze-arauen arabera berezko dituzten helburuekin, xedearekin edo jarduera-esparruarekin bat datozen prestazioak kontratatzeko lizitazioetan baino ezin dute parte hartu.

11.1.5.- Agiri honen karatulan kontratua enplegu-zentro berezientzako erreserbatzen bada, edo babestutako enpleguko programen esparruan gauzatzeko, eta zentro edo programa horietako langile gehienek desgaitasunen bat badute eta, beren gaitzaren izaera edo larritasuna dela eta, ezin badute beren lanbide-jardueran normaltasunez jardun, lizitazioan parte hartzeko ezinbestekoa izango da, gaitasunaren eta kaudimenaren inguruko betekizunak ez ezik erreserba horren baldintzak ere bete ditzaketela frogatzea (ikusi karatulako 27. puntua).

11.2.- Bateraezintasunak:

Kontratuaren zehaztasun teknikoak finkatzen edo prestakuntza-agiriak idazten parte hartu duten enpresak ezin dira lehiatu lizitazioan, baldin eta parte hartze horrek lehia askea eragozten badu edo gainerako enpresen aldean pribilegiozko tratua jasotzea badakar (*SPKL, 45.1. artikulua.*).

11.3.- Ondorioak:

Enpresa batek eskaintza edo parte hartzeko eskaera aurkezten badu, agiri honetako klausulak, karatulako zehaztapenak eta gainerako kontratu-agiri guztiak inolako baldintzarik gabe eta salbuespenik gabe onartu dituelako presuntzioa eragingo du, eta, orobat, erantzukizunpeko adierazpen hau egiten duelakoa: aurkeztutako datu guztiak egiazkoak direla eta prestazioa kontratatzeko eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dituela.

12.- ESKATUTAKO AGIRIAK AURKEZTEKO EPEA ETA MODUA.

12.1.- Aurkeztu beharreko agiriak. Aurkezteko epea:

Prozeduran parte hartu nahi duten enpresek karatulako 28.2. puntuan azaltzen diren gutun-azalak aurkeztu behar dituzte 28.1. puntuan ezarritako epean.

12.2.- Agirien gutun-azalen kanpoaldeko adierazgarriak. Prozeduran parte hartu nahi duten enpresek karatulako 28.2. puntuan azaltzen diren gutun-azalak aurkeztu behar dituzte 28.1. puntuan ezarritako epean.

a) Gutun-azala zein den (B «Gaitasuna eta kaudimena», A «Eskaintza ekonomikoa eta formula bidez baloratzen diren irizpideak», C «aplikatzeko balio-judizioa behar duten irizpideak"» edo karatulako 31.2. puntuan adierazitako beste gutun-azalen bat).
b) Kontratua zein den (espedientearen zenbakia eta kontratuaren xedea, laburtuta).
c) Enpresaren izena.
d) Proposamena sinatzen duenaren izen-abizenak eta kargua, helbidea, telefono-zenbakia, fax-zenbakia eta helbide elektronikoa.
e) Gutun-azalak enpresak edo haren ordezkariak sinatuta aurkeztu behar dira. Enpresa batzuek aldi baterako elkartea eratzen badute lizitazio batean parte hartzeko, denek sinatu behar dituzte gutun-azalak.

12.3.- Aurkezteko tokia.

12.3.1.- Dokumentazioa karatulako 28.3. puntuan adierazitako tokian aurkeztu behar da.

12.3.2.- Agiriak postaz bidaltzen badira, postetxean bidalketari ezarritako data frogatu behar du enpresak, eta kontratazio-organoari bidalketaren berri eman behar dio, agiri honen karatulako 28.5. puntuan zehaztutako moduetako baten bidez. Bi gauzak, agiriak bidaltzea eta kontratazio-organoari bidalketaren berri ematea, iragarkian aurkezpena egiteko ezarritako epea (eguna eta ordua adieraziz ezarritakoa) amaitu baino lehen egin beharko da.

Bi baldintza hauek bete ezean, agiriak ez dira onartuko, aurkezteko epea (eguna eta ordua) amaitu ondoren jasotzen badira. Epe hori amaitu eta egutegiko hurrengo hamar egunetan jasotzen ez badira, ez dira inolaz ere onartuko.

Agiriak bidali zaizkiola posta elektronikoz jakinarazten bazaio kontratazio-organoari, jakinarazpen hori baliozkoa izan dadin, ezinbestekoa da jasota gera daitezen bidali izana eta jaso izana, noiz bidali den eta noiz jaso den, bai eta ondo zehaztea ere zer bidali den (komunikazioaren eduki osoa), nork bidali duen eta nork jaso behar duen. Halakoetan, kopia bat inprimatu eta erregistratu behar da. Kopia espedienteari erantsiko zaio.

12.4.- Aurkeztutako agiriei buruzko ohar argigarriak.

12.4.1.- Enpresek eskatzen diren jatorrizko agiriak zein haien kopiak aurkez ditzakete; kopiak aurkeztuz gero, administrazio kontratatzaileak edo notarioak konpultsatuta egon behar dira, eta, aldiz, behin-behineko bermearen kasuan, jatorrizko agiria aurkeztu behar da, nahitaez.

12.4.2.- Esleipenaren aurkako errekurtsoak aurkezteko epeak amaitu eta inork ez badu halakorik aurkeztu, aurkeztu dituen enpresaren esku geratuko dira proposamenekin batera aurkeztutako agiriak.

12.4.3.- Hala ere, esleipena irmo bihurtzen denetik hiru hilabete pasatutakoan, Administrazioak erabaki ahal izango du aurkeztutako agiriak suntsitzea, baldin eta enpresek ez badituzte berreskuratu.

12.4.4.- Agiriak Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizialetako batean aurkeztu behar dira, hau da, euskaraz edo gaztelaniaz. Beste hizkuntza batean idatzita badaude, itzulpen ofiziala erantsi behar zaie.

12.5.- Agiriak egiaztatzea. Administrazioak gutun-azaletako agirietan adierazitakoa egiaztatu ahal izango du, hala kontratua esleitu aurretik nola ondoren, bai eta kontratua indarrean dagoen artean ere. Enpresak emandako datu eta azalpenak gezurrezkoak badira, kontratua deusezteko arrazoi izan daiteke, enpresari egotz dakiokeen hutsegitetzat jota, eta horrek behin-behineko bermea galtzea eragin dezake edo, bestela, bermerik eratu ez bada edo eratu beharrik egon ez bada, bermea adinako kalte-ordaina ordaindu beharra; horrez gain, eragindako kalte eta galeren ordaina eman beharko zaio Administrazioari, hain zuzen ere galdutako bermeak estaltzen ez duen zenbatekoa.

13.- B GUTUN-AZALA «GAITASUNA ETA KAUDIMENA».

13.1.- Arau orokorrak.

13.1.1.- Gutunen kanpoaldeari dagozkion betekizunak eta gutun-azalaren edukia: gutunaren kanpoaldean 12.2. klausulan adierazitakoa jarri behar da eta barruan 13.2. klausulan (agirien zerrenda) aipatzen diren agiriak sartu behar dira.

13.1.2.- Lizitatzaileen eta enpresa sailkatuen erregistro ofizialak:

1.- Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialean erregistratuta dauden enpresek ez dituzte aurkeztu behar 13.2.3, 13.2.4, 13.2.5, eta 13.2.6. klausuletan adierazitako agiriak, baldin eta indarreko ziurtagirian klausula horietako datuak jasotzen badira eta gutun-azalean honako hauek sartzen badira:

a) Erregistroko inskripzioaren indarreko ziurtagiria *(karatulako 29.5.c) puntuan ofizioz eransteko baimena ematen bada, ziurtagiria gabe enpresak VIII. eranskineko 5,1.a) puntuan ezarritako baimena aurkez dezake).*

b) Enpresaren erantzukizunpeko adierazpena, ziurtagirian jasotakoa ez dela aldatu dioena (agiri honen VIII. eranskineko 5,1.b) puntua). Esleipendunak berretsi egin beharko du adierazpen hori kontratua formalizatzeko agirian.

Kontratisten Erregistro Ofizialaren ziurtagiriak eta erantzukizunpeko adierazpenak ez dute salbuesten gutun-azalean 13.2.1, 13.2.2, 13.2.7, 13.2.8 eta 13.2.10. klausuletan ezarritako nahitaezko agiriak sartu beharretik, ez eta -karatulan eskatuz gero-, 13.2.9, 13.2.11 eta 13.2.12. klausuletan ezarritakoak sartu beharretik ere. Ez dute salbuesten, orobat, 13.2.13 eta 13.2.14 klausuletan aurreikusitakoak aurkeztetik, nahiz eta horiek aurkeztea borondatezkoa izan enpresarentzat.

2.- Estatuko Lizitatzaileen eta Sailkatutako Enpresen Erregistro Ofizialeko inskripzioaren ziurtagiriak SPKLko 72.1. artikuluan ezarritako ondorioak sortuko ditu.
3.- Lizitatzaile eta kontratisten beste erregistro ofizial batzuetako inskripzioaren ziurtagiriak agiri honetako karatulan ezartzen diren ondorioak sortuko ditu.
4.- Karatulako 29.5.b) eta c) puntuetan ezarriz gero, erregistro horietako ziurtagiriak modu elektronikoan eman ahal izango dira eta Administrazioak bere kabuz erantsi ahal izango dizkio prozedurari.

13.1.3.- Lizitazio- eta kontratazio-sistema elektronikoa: sistema elektronikoa erabiltzea zilegi denean, erabiltzen dutenek ez dute aurkeztu behar Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialean inskribatuta daudelako ziurtagiria, ez eta Erregistroko ziurtagiria aurkezteko betebeharretik salbuesten duten agiriak ere. Hala ere, aurreko 1. idatz-zatiko b) letran aipatutako erantzukizunpeko adierazpena, VIII. eranskineko 5.1.b) idatz-zatian ageri dena, aurkeztu behar dute, eta Erregistroaren ziurtagiriak aurkeztu beharretik salbuesten ez dituen agiriak ere bai.

13.1.4.- Atzerriko enpresek kontuan eduki behar dute 12.4.4. klausulan hizkuntzari buruz ezarritakoa eta agiri honen II. eranskinean aurkeztu beharreko agiriez ezarritakoa.

13.2.- Agirien zerrenda:

13.2.1.- Agirien zerrenda: aparteko orri batean gutun-azalean sartutako agirien zerrenda egin behar da, bakoitzak bere zenbakia daukala.

13.2.2.- NAN: norberaren izenean edo besteren ahalordedun gisa eskaintza edo parte hartzeko eskaera sinatzen duenaren Nortasun Agiri Nazionala.

13.2.3.- Eskritura eta estatutuak: kontratua lortzeko lehiatu nahi den enpresa pertsona juridikoa bada, Merkataritzako Erregistroan inskribatutako agiri hauek aurkeztu behar ditu, agiriok inskribatzea aplikatzekoa zaion merkataritza-legeriaren eskakizuna bada: eraketa-eskritura, aldaketen eskritura eta indarreko estatutuak. Baldin eta agiriok inskribatzea ez bada aplikatzekoa zaion merkataritza-legeriaren eskakizuna, pertsona juridikoaren jarduera arautzen duten arauak jasotzen dituen eraketa-eskritura, aldaketen eskritura, estatutuak edo sortze-egintzaren agiria, pertsona juridiko motaren arabera dagokion erregistro publikoan inskribatua.

13.2.4.- Ahalordetzea: eskaintza edo parte hartzeko eskaera sinatzen duen pertsona ez bada bere izenean ari, edo enpresa interesduna sozietatea edo pertsona juridikoa bada, sinatzaileak berariazko ahalorde askietsia aurkeztu behar du. Enpresa interesduna pertsona juridikoa bada, Merkataritza Erregistroan inskribatuta egon behar da. Ahalordea egintza jakin baterako bada, ez da beharrezkoa Merkataritza Erregistroan inskribatuta egotea, Merkataritza Erregistroko Erregelamenduaren 94.1.5 artikuluan xedatutakoaren arabera.

13.2.5.- Enpresa- edo lanbide-gaitasuna: karatulako 29.4. puntuan zehaztuz gero, enpresari- edo lanbide-gaitasuna frogatzeko, puntu horretan adierazitako agiriak aurkeztu behar dira.

Karatulak azpikontratatziorako aukera ematen badu eta enpresari- edo lanbide-gaikuntza prestazioaren atal jakin batzuetarako soilik eskatzen bada, kontratuaren esleipena lortu nahi duen enpresak, gaikuntzaren edo baimenaren ordez, atal horiek beharrezko gaikuntza edo baimena duten enpresei azpikontratatzeko konpromisoa aurkez dezake. Nolanahi ere, azpikontratazioaren bidez ezin da gauzatu kontratuaren xedearen % 50 baino gehiago.

Azpikontratazio-konpromisoak baldintza hauek bete behar ditu:

a) Lehenbizi agiri pribatuan aurkez daiteke. Hala ere, enpresak behin-behineko esleipena eskuratzen badu, eskritura publikoan jaso beharko da.
b) Konpromisoan hauxe ezarri behar da: kontratua esleituz gero, enpresak hitzartutako kontratuaren zatia gauzatzeko behar diren baliabide guztiak jarriko dituela azpikontratatutako enpresaren esku.
c) Azpikontratista izango dena identifikatzeko, beraren izena edo enpresariaren profila adierazi behar da. Ondoren, esleipendunak beste enpresaren bat azpinkontratatu nahi izanez gero, SPKLren 210.2. artikuluko a) eta c) letretan ezarritakoa aplikatuko da.

13.2.6.- Kontratatzeko debekuak: SPKLren 49. artikuluan azaltzen den kontratatzeko debekuren baten eraginpean ez dagoela frogatzen duen agiria (kontratuaren erreferentzia berariaz aipatu behar da).

Horretarako, agiri honen VIII. eranskineko erantzukizunpeko adierazpena aurkez daiteke, edo bestela SPKLko 62. artikuluan ezarritako bideetako batetik jo daiteke. Enpresaren eskaintza ekonomikoki onuragarriena bada, agiri honetako 25. klausulan ezarritakoa frogatu behar du, eta, frogatu ere, bertan ezarri den bezala.

13.2.7.- Gaitasuna:

Kaudimen ekonomiko, finantziero eta teknikoaz karatulako 29.2. puntuan ezarritako baldintzak betetzen direla frogatzen duten agiriak aurkeztu behar dira.

Kaudimena dela eta, enpresa beste erakunde batzuen bitartekoez balia daiteke, baina frogatu behar du egiaz dituela eskura baliabide horiek kontratua gauzatzeko.

13.2.8.- Baliabideak izendatzeko eta kontratua gauzatzeko baldintza bereziak betetzeko konpromisoa: Enpresak klausula-agiri honetako VII. eranskinean ageri diren giza baliabideak eta baliabide pertsonalak izendatzeko konpromisoa aurkeztu behar du sinaturik.

13.2.9.- Langileen izenak eta lanbide-kualifikazioak: karatulako 29.6. puntuan eskatuz gero, enpresak prestazioan ariko diren pertsonen izenak eta lanbide-kualifikazioak zehaztu behar ditu. Esleipenerako hautatu den proposamenaren lizitatzaileak baliabideak badauzkala frogatu behar du.

13.2.10.- Taldeko enpresen zerrenda (VIII. eranskineko 5.2. idatz-zatia). SPKLren 129.4. artikuluko bigarren paragrafoan eta APKLEOren 86.1. artikuluan xedatutako ondorioetarako, talde bateko kide diren enpresa guztien zerrenda aurkeztu behar da. Talde bereko kide dira Merkataritza Kodeko 42.1. artikuluan adierazitako kasuetan dauden guztiak.-Talde batean ez daudenek horri buruzko adierazpena aurkeztu behar dute.

13.2.11.- Azpikontratistak: karatulako 15.3. puntuak eskatuz gero, enpresek kontratuaren zein atal azpikontratatu nahi duten zehaztu behar dute. Kontratuaren atal horren ehunekoa ere adierazi behar dute, eta azpikontratistaren izena edo enpresari-profila ere eman behar dute, lanbide-gaitasunaren edo gaitasun teknikoren baldintzen arabera zehaztua.

13.2.12.- Behin-behineko bermea: karatulako 7.1. puntuan eskatuz gero, kontratua lortzeko lehiatu nahi diren enpresek behin-behineko bermea jarri beharko dute, hain zuzen ere bertan adierazitako kopurua *(SPKL, 91. artikulua)*.

Ondoren bermea nola eratu behar den eta nola jar daitekeen azalduko da:

a) Eskudirua zein Zor Publikoko baloreak erabil daitezke. Bermea eskudirutan eratu nahi izanez gero, Eusko Legebiltzarreko Kontu Hartzailetzan utzi behar da, edo dagokion erakundean, horren establezimendu baliokidean; baloreak erabili nahi izatera, ostera, idaztohartutako baloreak ibilgetu direlako ziurtagiriak aurkeztu behar zaizkio kontratazio-organoari.
b) Abala erabil daiteke, jarduteko baimena duen banku, aurrezki-kutxa, kreditu-kooperatiba, kredituko finantza-erakunde edo elkarren bermerako sozietate batek emandakoa. Hala eginez gero, kontratazio-organoari aurkeztu behar zaio.
c) Kauzio-aseguruko kontratua ere erabil daiteke, arlo honetan jarduteko baimena duen aseguru-erakunde batekin egina. Aseguruaren ziurtagiria kontratazio-organoari aurkeztu behar zaio.
d) Karatulako 7.5. puntuan baimenduz gero, prezioaren zati bat atxiki daiteke berme gisa.

Behin-behineko bermearen ordez Eusko Legebiltzarreko Kontu Hartzailetzak, berme hori nahikoa dela eta eratu beharreko bermearen zenbatekoa ibilgeturik dagoela adieraziz emandako ziurtagiria aurkeztu ahal izango da.

Karatulako 7.4. puntuak aukera ematen badu, bermea eratu dela frogatzeko bitarteko elektronikoak, informatikoak edo telematikoak erabili ahal izango dira.

Kontratua esleitu ondoren itzuliko dira behin-behineko bermeak. Hala ere, esleipenerako hautatu den proposamenaren lizitatzaileari ez zaio itzuliko, eta behin betiko bermea eratu arte atxikiko zaio (SPKL, 91.2 eta 91.4. artikuluak).

13.2.13.- Esleipen-lehentasunak: kontratua eskuratzeko lehiatzen den enpresa batek nahi badu 23,2. klausulan ezarritako esleipen-lehentasunak aplikatzea (betiere beharrezkoa den egoera gertatzen bada) honako agiri hauek sartu behar ditu gutun-azal honetan:

a) Klausula horretako a) letran adierazitako lehentasuna aplikatzeko, Gizarte Segurantzaren TC2 agiria, azken hilekoa, enpresako langileei buruzkoa, eta enpresak sinatutako adierazpena, enpresako langileen artean % 33ko desgaitasuna edo handiagoa dutenen langile-kopuruari buruzkoa (bakoitzaren NAN zenbakia jarri behar da).
b) Klausulako b) letran adierazitako lehentasuna aplikatzeko, elkarlaneko kooperatiba izatea edo halakoak biltzen dituen bigarren graduko edo goragoko graduko kooperatiba izatea frogatzen duen agiria.
c) Klausulako c) letran adierazitako lehentasuna aplikatzeko, dagokion erregistro publikoan inskribatuta dagoelako egiaztagiria eta lanpostuen % 30 gutxienez klausulan bertan adierazitako taldeetako pertsonentzat izango direlako konpromisoa.
d) Klausulako d) letran adierazitako lehentasuna aplikatzeko, Bidezko Merkataritzako erakundea dela adierazten duen ziurtagiria.

13.2.14.- Konfidentzialtasuna: beharrezkotzat joz gero, enpresak aukera du gutun-azal honetan sartutako eskaintzako informazio eta datuen artean isilpean gorde beharrekoak zeintzuk diren adierazteko, sekretu teknikoekin edo merkataritzakoekin zerikusia dutela eta; XI. eranskineko ereduaren bitartez

egin behar du hori, eta eskaintzaren datu eta informazio horien eta sekretu tekniko edo merkataritzakoen arteko lotura hori azaldu egin behar du.

13.3.- Enpresen aldi baterako elkartea. Hainbat enpresak enpresen aldi baterako elkartea eratu nahi dutenean, enpresetako bakoitzak egiaztatu beharko du jarduteko gaitasuna eta kaudimena aurreko klausuletan ezarritako eran, hau da, B gutun-azalari dagozkion agiriak elkartea eratzen duten kide guztiek aurkeztu behar dute; nolanahi ere, behin-behineko bermea eskatzen bada, elkartea eratzen duten enpresetako bakoitzak edo hainbatek eratu ahal izango dute, betiere guztien artean eskatzen den erabateko kopuru hori lortzen badute eta aldi baterako elkartea osatzen duten enpresa guztientzako jartzen bada bermea solidarioki.

Gainera, aldi baterako elkarte batean parte hartu nahi duten enpresek honako hauek aurkeztu behar dituzte: alde batetik, proposamen-idazki bat, bertan adierazita zeintzuk diren proposamena sinatu duten enpresak eta bakoitzaren egoera, bakoitzak nola parte hartzen duen, nor izendatu den, kontratuaren ondoriozko eskubideak baliatzeko eta betebeharrak betetzeko ahalorde askietsiarekin, ordezkari edo ahalordedun bakar gisa aritzeko (kopuru handiak kobratzeko eta ordaintzeko, ahalordeak mankomunatua ere izan daiteke); bai eta esleipena jasoz gero aldi baterako elkartea formalki eratzeko konpromisoa. Agiri hau elkarteko enpresa guztien ordezkariek sinatu behar dute. Kontratua aldi baterako elkarteari esleituz gero, proposamena eskritura publikoan formalizatu beharko da.

14.-A GUTUN-AZALA «ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA FORMULA BIDEZ BALORATZEN DIREN IRIZPIDEAK».

14.1.- Arau orokorrak.

Gutun-azal hau karatulako 31.1. puntuan eskatuz gero aurkeztu behar da. Kanpoaldean, 12.2. klausulan adierazitakoa jarri behar da eta, barruan, ondoko «agiri-zerrendan» adierazitako agiriak sartu behar dira.

14.2.- Agirien zerrenda:

14.2.1.- Agirien zerrenda: Aparteko orri batean gutun-azalean sartutako agirien zerrenda egin behar da, bakoitzak bere zenbakia daukala.

14.2.2.- Eskaintza ekonomikoa *(klausula-agiri honetako VI. eranskina)*: kontratua esleitzeko orduan, prezioa erabili eskaintzak baloratzeko irizpide bakartzat nahiz hainbat irizpide erabili, batera zein bestera, lehiakide bakoitzak eskaintza ekonomiko bakarra aurkez dezake. Lehiakidea banako enpresaria bada, berak sinatu behar du eskaintza; eta, aldiz, pertsona juridikoa bada, ordezkariak sinatu behar du. Enpresen aldi baterako elkarteen kasuan, elkartea eratzen duten enpresa guztien ordezkariek sinatu behar dute eskaintza. Eskaintza agiri honen VI. eranskineko ereduari lotu behar zaio. Eskaintzen den prezioan ondokoak sartu behar dira: zerga, tasa eta kanon aplikagarri guztiak eta prestazioak eragiten dituen gainerako gastu guztiak, edo esleipendunak agiri honetan ezarritakoa bete beharrez sortzen diren guztiak. BEZari dagokion zenbatekoa aparteko partida batean ezarri behar da.

- Karatulako 28.7. puntuan aldaerak baimentzen badira, oinarriari dagokion eskaintza ekonomikoaz gainera, beste bat aurkeztu ahal da aldaera bakoitzeko. Aldaera bakoitzari dagokion eskaintza ekonomikoa ere VI. eranskineko ereduaren arabera egin behar da; bertan, klausula honetan ezarritako kontzeptuak eta baldintzak sartuko dira.
- Hornitu beharreko ondasunen orotarako prezioaren zati bat diruz eta beste bat mota bereko ondasunak entregatuz ordaindu behar denean, enpresak ondasun horiei buruz egiten duen balorazioa enpresak berak adierazi beharko du berariaz eskaintzan.
- Unitate-prezioak eta beste erlazio batzuk. Agiri honen karatulako 4.1. puntuan ezartzen bada prezioa unitateko prezioen sistemaren bidez finkatuko dela, edo hainbesteko finkoaz *(Karatulako 4.1 puntua)* besteko sistemaren bat erabilita, eskaintza ekonomikoan (eredua VI. eranskinean dago), bertan zein erantsitako dokumentu batean, prestazioa osatzen duten unitate guztien unitate-prezioen zerrenda jaso behar da, edo eskaintza ekonomikoaren eredu horren eranskinean beste zerrendaren bat eskatzen bada, beste hori.

14.2.3.- Formula bidez baloratzen diren eskaintzen balorazio-irizpideen agiriak *(karatulako 31.1 puntuko lehen gidoia)*. Eskaintzak baloratzeko hainbat irizpide erabiliz esleitzen bada kontratua, aurreko agiriez gainera, ondokoak ere sartu behar dira A gutun-azalean: karatulan prezioaz gainera aipatzen diren balorazio-irizpideei, formulak aplikatuz balora daitezkeenei, dagozkienak.

15.-C GUTUN-AZALA «APLIKATZEKO BALIO-JUDIZIOA BEHAR DUTEN IRIZPIDEAK».

15.1.- Arau orokorrak.

Gutun-azal hau kasu honetan baino ez da aurkeztu beharko: eskaintzak baloratzeko balio-judizioak behar dituzten irizpideak erabiltzen direnean, karatulako 31.1. puntuko bigarren gidoiak hala eskatuta.

Kanpoaldean, 12.2. klausulan adierazitakoa jarri behar da, eta, barruan, honako zerrenda honetan adierazitako agiriak sartu behar dira.

15.2.- Agirien zerrenda:

15.2.1.- Agirien zerrenda: aparteko orri batean gutun-azalean sartutako agirien zerrenda egin behar da, bakoitzak bere zenbakia daukala.

15.2.2.- Gutun-azal honetan, aplikatzeko balio-judizioa behar duten balorazio-irizpideak (eskaintzari dagozkionak) baloratzeko agiriak (karatulako 31.1. puntuko bigarren gidoian eskatzen direnak) sartu behar dira.

16.-B ETA C GUTUN-AZALETAKO ETA BESTE BATZUETAKO KLAUSULA ERKIDEAK.

16.1.- Hobekuntzak: eskaintzak baloratzeko irizpideetako bat hobekuntzak proposatzea bada, hau da, kontratuan ezarritakoez besteko prestazio gehigarriak, beste balorazio-irizpide batzuetan sartzen ez direnak eskaintzea, ondokoak hartu behar dira kontuan:

a) Hobekuntzek ezin dute aldatu kontratuaren prezioa; agiri honen IX. eranskineko ereduaren arabera egin behar dira eta, Administrazioak berariaz onartuz gero, kontratuaren osagai izango dira.
b) Hobekuntza horiek, eskaintzaren balorazioan eragina izango badute (kontzeptuaren azalpenean jasotako ezaugarriekin eragin ere), karatulako 31.3 puntuan ezarritako mugak errespetatuz eskainiko dira, baldin eta ezarri badira.
c) Nolanahi ere, hobekuntzak banan-banan aztertuko dira, hau da, kontratazio-organoak kontratuaren barruan bat edo batzuk sartzea erabaki dezake, edo bat ere ez sartzea.

16.2.- Konfidentzialtasuna: beharrezkotzat joz gero, enpresak aukera du gutun-azal honetan sartutako eskaintzako informazio eta datuen artean isilpean gorde beharrekoak zeintzuk diren adierazteko, sekretu teknikoekin edo merkataritzakoekin zerikusia dutela eta; XI. eranskineko ereduaren bitartez egin behar du hori, eta eskaintzaren datu eta informazio horien eta sekretu tekniko edo merkataritzakoen arteko lotura hori azaldu egin behar du. Eskaintza ekonomikoa inolaz ere ez da konfidentziala izango.

16.3.- Beste balorazio-fase batzuetako gutunazalak: karatulako 30.2.b) puntuan beste balorazio-faseren bat ezarriz gero, karatularen 31.2 puntuan ezarritako fase bakoitzeko gutun-azal bat aurkeztu behar da. Gutun-azal horietan, balorazio-fase bakoitzerako ezarritako agiriak sartu behar dira, eta aparteko orri batean, agiri guztien zerrenda aurkeztu behar da. Gutun-azal bakoitza zein balorazio-faseri dagokion zehaztu behar da 31.2. puntuan ezarritako zenbakia idatzita; gainera, agiri honetako 12.2. klausulan adierazitako datu guztiak agertu behar dira (kanpoaldeko adierazgarriak).

Eskaintza eskonomikoa aurkeztean, kontuan eduki behar da 14.2.2. klausulan ezarritakoa.

Hobekuntzak aurkeztean, berriz, 16.1. klausulan azaldutakoa hartu behar da kontuan.

Enpresak beharrezkotzat joz gero, gutun-azal bakoitzeko konfidentzialtasun-agiri bat (16.2. klausula) egin daiteke.

III.- GUTUN-AZALAK IREKI, KALIFIKATU ETA BALORATZEA.

17.-B GUTUN-AZALA («GAITASUNARI ETA KAUDIMENARI BURUZKO AGIRIAK») IREKITZEA ETA KALIFIKATZEA.

Agiriak aurkezteko epea amaitutakoan, kontratazio-mahaiak lehenbizi B gutun-azalean («Gaitasunari eta kaudimenari buruzko agiriak») aurkeztutako agiriak aztertuko ditu. Garaiz eta behar bezala aurkeztutakoak soilik onartuko dira.

Agirietan konpontzeko moduko akatsik aurkituz gero edo zerbait falta bada, kontratazio-mahaiak enpresari jakinaraziko dio gutun edo ofizio bidez, edo telegrama, telex edo telekopia bidez; eta Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea zati batean garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 27. artikuluan ezarritakoaren araberako epea emango die okerrak edo gabeziak zuzentzeko. Aurrekoa gorabehera,

kontratazio-mahaiak akatsen eta gabezien berri eman behar du iragarkien bidez. Iragarkiak sistema elektronikoen bidez, kontratatzaile-profilaren bidez edo prozedurarako egokia den beste bitartekoren bat erabiliz zabal ditzake.

Aurreko klausulan ezarri den bezala akatsak eta gabeziak zuzentzea gorabehera, aurkeztutako agiriei eta ziurtagiriei buruzko argibideak eska ditzake kontratazio-mahaiak, bai eta agiri eta ziurtagiri osagarriak eskatu ere, gaitasunaren eta kaudimenaren inguruko betekizunak betetzen diren egiaztatzeko. Enpresak bost eguneko epea izango du eskatutako argibideak edo ziurtagiri eta agiri osagarriak aurkezteko, eta ezingo ditu aurkeztu hurrengo paragrafoan aipatzen den adierazpena, betekizunak betetzen dituzten enpresak onartzekoa, egin ostean.

Agiriak kalifikatu eta akatsak edo gabeziak, egonez gero, zuzendu ondoren, gaitasunaz eta kaudimenaz ezarritako betekizunak betetzen dituzten enpresak zeintzuk diren zehaztuko du kontratazio-mahaiak, eta berariazko ebazpena emango du enpresa batzuk onartu eta beste batzuk baztertzeko (hauen kasuan, arrazoiak azalduko ditu).

Lizitazioan parte hartu duten enpresek kontratazio-mahaian kontsultatu ahal izango dute enpresa onartuen eta baztertuen zerrenda; zerrenda horretan, baztertuak izateko arrazoiak ere zehaztuko dira. Gainera, mahaiak argitara eman dezake zerrenda hori, iragarki-oholean iragarkia jarriz eta sistema elektronikoen bidez, kontratatzailearen profilaren bidez edo prozedurarako egokia den beste bitartekoren bat erabiliz. Nolanahi ere, zerrenda hori jendaurrean irakurriko da eskaintza ekonomikoen gutunazalak jendaurrean irekitzeko ekitaldian.

18.-C GUTUN-AZALA («APLIKATZEKO BALIO-JUDIZIOA BEHAR DUTEN IRIZPIDEAK») IREKITZEA ETA BALORATZEA (karatulako 31.1. puntuak gutun-azal hau aurkeztea eskatzen badu bakarrik).

Kontratazio-mahaiak, gutun-azal honetako agiriak berak ebaluatu behar baditu, lizitaziorako onartutako enpresak zehaztu ondoren eta A gutun-azala ireki aurretik, C gutun-azala (Aplikatzeko balio-judizioa behar duten irizpideak) jendaurrean irekiko du Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea zati batean garatzen duen maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretuaren 27. artikuluan ezarritakoari jarraiki, eta espedientean jasoko du zein gutun-azal ireki duen eta bakoitzak zer agiri eduki duen barruan.

Gero, kontratazioa eskatu duenaren zerbitzu teknikoetara bidali ahal izango ditu agiriak, ezarritako irizpideen arabera azter ditzan, eta beharrezkotzat jotzen dituen txosten guztiak eskatu ahal izango ditu.

Karatularen 32. puntuak aditu-organismo espezializatu bat edo organismo tekniko espezializatu bat ezartzen badu gutun-azal horretan jasotako agiriak ebaluatzeko, dagozkion gutun-azalak ireki eta agiriok baloratzeko ardura duen organoari entregatuko zaizkio. Gutun-azal hori ireki izanaren berri jaso beharko da agiri batean.

Batzorde edo organismo horrek hartu izanaren agiria bidaliko du eta ebaluazioa egingo du, karatulan dagokion puntuak adierazitako epean. Epe horretan kontratazio-mahaiari igorriko dizkio analizatutako agiriak eta ebaluazio-txostena, eta, horiekin batera, beste orri bereizi batean, aztertutako agirien zerrenda bat.

Enpresa lizitatzaileek eskura izango dituzte ebaluazioaren emaitzak, kontsultatzeko. Nolanahi ere, argitara ere eman ahal daitezke, kontratazio-mahaiaren iragarki-oholean iragarkia jarriz, sistema elektronikoen bidez, kontratatzailearen profilaren bidez edo prozedurarako egokia den beste bitartekoren baten bidez. Nolanahi ere, emaitzak jendaurrean irakurriko dira eskaintza ekonomikoa jendaurrean irekitzeko ekitaldian.

19.-A GUTUN-AZALA («ESKAINTZA EKONOMIKOA ETA FORMULA BIDEZ EBALUATZEN DIREN IRIZPIDEAK») IREKITZEA ETA EBALUATZEA.

Eskaintzak jendaurrean irekitzeko egintza gauzatzeko epea gehienez ere hilabetekoa izango da, agiriak aurkezteko epea amaitzen den egunetik kontatzen hasita. Kontratazio-mahaiak, jendaurreko egintza horretan, parte hartzen duten enpresen kopurua adierazi eta guztien izenak irakurriko ditu, APKLAOren 83. artikuluan ezarritakoaren arabera, eta, gero, egintza horretan bertan, B gutun-azalean aurkeztutako agirien kalifikazioaren emaitzen berri emango du, hau da, zeintzuk onartu diren eta zeintzuk baztertu jakinaraziko du, bai eta zeintzuk izan diren baztertzeko arrazoiak.

Gero, C gutun-azala aurkeztu behar bada, ahoz emango du gutun-azala irekitzeak eta haietan aurkeztutako agiriak ebaluatzeak dakarten emaitzaren berri.

Ondoren A gutun-azalak («Eskaintza ekonomikoa eta formula bidez ebaluatzen diren irizpideak») irekiko ditu eta haietan aurkeztutako eskaintzak irakurriko ditu.

20.- BEHARREZKOA DENEAN, KARATULAN ESKATZEN DIREN BESTE GUTUN-AZAL BATZUK IREKITZEA.

Karatulako 30.2.2. puntuan beste balorazio-faseren bat egonez gero aurreikusita, eskaintza ekonomikoaren gutun-azala jendaurrean ireki baino lehen, kontratazio-mahaiak fase bakoitzari dagozkion gutun-azalak irekiko ditu, eskaintza ekonomikoa dutenak ez besteak, karatulako 31.2. puntuan ezarritako hurrenkeran. Gero, bidezko txosten teknikoak egin ondoren, zein proposamen onartzen diren (hurrengo fasera pasatuko direnak) eta zein baztertzen diren (arrazoiak azalduta) zehaztuko du.

Fase bakoitzean, eskaintzen ebaluazioa (formula bidez kuantifikatu diren irizpideak aplikatuta) ezaugarri hori ez dutenena egin ondoren egingo da. Prozedura negoziatu publizitatedunean ez beste guztietan, formulak aplikatuta automatikoki ebaluatzen diren irizpideen haztapena balio-judizioaren bidez ebaluatzen diren irizpideena baino apalagoa bada, azken horiek aditu-batzorde batek edo erakunde tekniko espezializatu batek ebaluatuko ditu, karatulako 32. puntuan ezarritakoaren arabera. Eskaintza ekonomikoak jendaurrean irekitzeko egintzan, eskaintzak ireki baino lehen, enpresei aurreko faseen ebaluazioaren emaitzen berri emango zaie.

21.-KONTRATAZIO-SISTEMA ELEKTRONIKOAN GUTUN-AZALAK IREKITZEA.

Administrazioak, dauzkan baliabide teknikoak kontuan hartuta, prozeduran interesatuta daudenen eskura jarriko du gutun-azalak jendaurrean irekitzeko egintzetarako sarbide birtuala.

22.-ESKAINTZAK EZ ONARTZEA.

Eskaintza hauek ez dira onartuko:

a) Administrazioak ebazpena emateko ezinbestekoa irizten dion zerbait jakitea eragozten duten kontraesanak, hutsuneak, akatsak edo zirrimarrak dituzten eskaintzak.
b) Aztertutako eta onartutako agiriekin bat ez datozen eskaintzak.
c) Lizitazioaren aurrekontua gainditzen duten eskaintza ekonomikoak.
d) VI. eranskineko eredutik nabarmen aldatzen direna eskaintza ekonomikoak.
e) Eskaintzaren zenbatekoan errore nabarmena ageri duten eskaintza ekonomikoak.
f) Lizitatzaileak onartzen badu eskaintza bideraezina dela errore edo funtsgabetasunen batengatik, eskaintza ez da onartuko.

23.-ESLEIPEN-PROPOSAMENA.

23.1.- A gutun-azala jendaurrean ireki ondoren, kontratazio-mahaiak esleipen-proposamena egin eta kontratazio-organoari bidaliko dio, honako arau hauen arabera:

23.1.1.- Eskaintzak baloratzeko irizpide bakarra prezioa bada, kontratazio-mahaiak, A gutun-azalak irekitzeko egintzan bertan, kontratua preziorik baxuena eskaini duenari esleitzea proposatuko du, inguruabarrak direla eta hurrengo 23.2. klausulan ezarritako esleipen-lehentasunak aplikatu beharra gertatu ezean. Gero, bertaratutako lizitatzaileei nahi dituzten oharrak edo erreserbak aurkez ditzaketela adieraziko die, eta azalduko die idatziz aurkeztu behar dizkiotela kontratazio-organoari, egintzaren ondoko bi egun baliodunetan, luzeen jota. Kontratazio-organoak, kontratazio-mahaiaren txostena jaso ondoren, berariazko ebazpena emango du erreklamazioei buruz esleipenaren erabakian.

23.1.2.- Eskaintzak baloratzeko hainbat irizpide aplikatzen badira, kontratazio-mahaiak, lizitaziora onartutako enpresek A gutun-azaletan aurkeztutako agiriak eta, behar denean, C gutun-azalen ebaluazioaren emaitza (bai eta beste gutun-azal batzuena ere, karatulako 31.2. puntuan ezarritako kasuetan) bidaliko dizkio kontratazioa sustatu duen zuzendaritzari, bidezko zerbitzu teknikoek eskaintzei buruzko txosten tekniko orokorra egin dezaten. Txosten horretan, irizpide guztiak aztertu eta aplikatuko dira, beste gutun-azaletako agirien ebaluazioak errespetatuta. Halaber, kontratazio-mahaiak kontratua esleitzeko beharrezkotzat jotzen dituen txosten guztiak eskatu ahal izango ditu.
Ondoren, kontratazio-mahaiak esleipen-proposamena egingo du eskaintzak baloratzeko irizpideen arabera eta, behar den kasuetan, ondoko 23.2. klausulan ezarritako lehentasunak kontuan hartuta.

23.2.- Esleipen-lehentasunak: balorazio-irizpideak aplikatuz bi proposamen edo gehiago berdinduta geratuz gero, ondoren adieraziko diren enpresek edukiko dute lehentasuna, betiere B gutun-azalean 13.2.13. klausulan ezarritako agiri frogagarriak aurkeztu badituzte:

a) Gaitasun teknikoa frogatzean plantillan % 33ko desgaitasuna edo handiagoa duten langileen ehunekorik altuena daukaten enpresek (langile horiek plantillaren % 2 baino gehiago izan behar dira).
b) Elkarlaneko kooperatibek eta halakoak biltzen dituzten bigarren graduko eta goragoko gradukoek.
c) Bazterketa jasaten duten pertsonak laneratzeko eta gizarteratzeko lan egiten duten enpresek, baldin eta lanpostuen % 30 gutxienez ondoren adieraziko diren taldeetako pertsonentzat izateko konpromisoa hartzen badute (pertsona hauen egoera gizarte-zerbitzu publiko eskudunek egiaztatuko dute):
    - Gizarteratzeko gutxieneko errenta edo antzeko prestazioren bat jasotzen dutenak (kasuan kasukoa, autonomia-erkidegoan ezarritako izendapenaren arabera).
    - Aurreko paragrafoan aipatzen diren prestazioak jaso ezin dituzten pertsonak (eskatzen den egoitza-aldia edo erroldatze-aldia edo unitate hartzailea eratzeko eskatzen den aldia ez betetzeagatik edo legez ezarritako kobrantzaldia amaituta egoteagatik).
    - Hemezortzi urtetik hogeita hamarrera bitarteko gazteak, adingabeak babesten dituzten erakundeetatik datozenak.
    - Drogadikzio- edo alkoholismo-arazoak dauzkaten pertsonak, hain zuzen ere errehabilitatzen edo gizarteratzen ari direnak.
    - Lanean aritzeko aukera duten presoak, baldintzapean askatutakoak eta preso ohiak.
    - Desgaitasunen bat duten pertsonak.
d) Bidezko Merkataritzako erakundetzat onartutakoek.

Lehentasunak aplikatzean, aurreko ezaugarrietako bat baino gehiago dauzkaten enpresak lehenetsiko dira. Enpresen aldi baterako elkarteen kasuan, lehentasunak lizitatzaile bakoitzak elkartean duen parte-hartzearen ehunekoaren heinean aplikatuko dira.

Hala ere, proposamenen arteko berdinketak bere hartan segitzen badu, edo aurreko paragrafoan ezarritakoaren arabera ez badago lehenetsi beharreko enpresarik, honela esleituko da kontratua: esleipena egiteko hainbat balorazio-irizpide aplikatzen badira, haztapenean pisurik handiena daukan irizpidean punturik gehien lortu dituen enpresari esleituko zaio; hala ere berdinduta segitzen badute, irizpide bakoitzak lortu duen garrantziaren araberako hurrenkera aplikatuko da; eskaintzak baloratzeko irizpide bakarra prezioa bada, kontratua zozketa bidez esleituko da.

23.3.- Argibideak. Esleipen-proposamena egin baino lehen, kontratazio-mahaiak enpresei eskatu ahal izango die eman ditzatela idatziz eskaintzen alderdi batzuk ulertzeko argibideak. Argibideak ematean lizitatzaileek ezin izango dute aldatu eskaintzan adierazitako ezer. Hasieran, proposatutako eskaintzan ezarritakoa ulertzen laguntzen duen informazioa soilik hartu ahal izango da kontuan.

23.4.- Balio anormalak edo neurriz kanpokoak dituzten eskaintzak: SPKLren 136. artikuluko 1. eta 2. ataletan adierazitako parametro xedeei jarraituz kontratazio-mahaiak ikusten badu aurkeztu den eskaintzaren bat anormala edo neurriz kanpokoa dela, kontratazio-organoari jakinaraziko dio, egokitzat jotzen dituen justifikazio-txosten guztiak erantsita.

Balioak anormalak edo neurriz kanpokoak direnez argitzeko, ondokoak hartuko dira kontuan: balorazio-irizpide bakarra prezioa bada, APKLEOren 85. artikuluan araututako kasuak eta, ezarrita egonez gero, Karatulako 33.1. puntuan aipatutako murrizpena;aldiz, eskaintzak baloratzeko hainbat irizpide aplikatzen badira, balioak anormalak edo neurriz kanpokoak izateagatik eskaintza ezin bete delako presuntzio funtsatu gisa karatulako 33.2. puntuan ezarritako parametro objektiboak. Eskaintza baten balioak anormalak edo neurriz kanpokoak direla adierazteko, aurretik informazioa eskatu behar zaie ustez eskaintza horretan sartzen direnei, aholkularitza teknikoa eskatu behar zaio dagokion zerbitzuari eta txostena kontratazio-mahaiari. Gainera, elkarren arteko lotura duten enpresek eskaintza ezberdinak aurkeztu badituzte lizitazioan, SPKLren 129.4. artikuluko bigarren paragrafoan eta APKLEOren 86.1. artikuluan xedatutakoa hartuko da kontuan.

Lizitazioaren iragarkia Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialean argitaratu bada, Europako Ekonomia Erkidegoak kontratu publikoetarako duen aholku-lantaldearen aurrean ere justifikatu beharko da hartutako erabakia.

Kontratazio-organoak uste badu, lizitatzaileak egindako justifikazioa eta SPKLren 136.3 artikuluan aipatutako txostenak kontuan hartuta, eskaintza ezin izango dela bete balio anormalak edo neurriz kanpokoak dituelako, aurkeztutako proposamenen sailkapenetik kanpo uztea erabakiko du..

24.- PROPOSAMENEN SAILKAPENA ETA EKONOMIKOKI ONURAGARRIENA DEN ESKAINTZA HAUTATZEA.

24.1.- Aurkeztu diren eta, SPKLren 136. artikuluan adierazitakoaren arabera, anormaltzat edo neurriz kanpokotzat hartu ez diren proposamenen zerrenda bidaliko dio kontratazio-mahaiak kontratazio-organoari, goitik beherako ordenan sailkatuta, baldintza- agirian adierazitako esleipen-irizpideei jarraituz, eta onartu ez diren, baztertu diren edo atzera bota diren eskaintzak adieraziz. Sailkapenarekin batera, aktak, egindako txostenak, ekonomikoki onuragarriena den eskaintzaren identifikazioa eta bidezkotzat jotzen dituen oharrak ere aurkeztuko ditu.

24.2.- Kontratazio-mahaiak ekonomikoki onuragarriena den eskaintzaren identifikazioa egin arren, horrek ez dio inolako eskubiderik emango hautatutako lizitatzaileari Administrazioaren aurrean.

25.- ESLEIPENERAKO HAUTATU DEN LIZITATZAILEAK DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA.

25.1.- Esleipenerako hautatuko den lizitatzailea hautatzeko, kontratazio-organoak, oro har, kontratazio-mahaiak egindako proposamenari jarraitu beharko dio. Horrela egin ezean, proposamenari ez jarraitzeko erabakia arrazoitu beharko du kontratazio- organoak, eta, hala badagokio, proposamenen behin betiko sailkapena egingo du.

25.2.- Kontratazio-organoak agindeia egingo dio ekonomikoki onuragarriena den eskaintza aurkeztu duen lizitatzaileari, jarraian adierazi diren inguruabarrak egiaztatzeko agiriak aurez ditzan hamar asteguneko epean, agindeia jaso eta hurrengo astegunetik aurrera zenbatzen hasita. Hona hemen egiaztatu beharreko inguruabarrak:

a) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea.
b) Behin betiko bermea eratu izana eta, karatularen 7.2 eta 7.3 puntuetan eskatuz gero, dagokion berme osagarria eratu izana. c) Iragarki ofizialen zenbatekoak ordaindu izana.
d) Kontratuaren zati edo atal zehatz batzuetarako gaikuntza edo baimen profesional jakinen bat eskatu bada karatulan eta, horretarako, azpikontratatzeko konpromisoa aurkeztu badu enpresak, eskritura publikoan formalizatu beharko da hori.
e) Gaikuntza edo baimen profesional jakinen bat duten enpresa espezializatuei dagokien sailkapena eskatu bada karatulan eta, horretarako, azpikontratatzeko konpromisoa aurkeztu badu enpresak, eskritura publikoan formalizatu beharko da hori.
f) Kontratatzeko gaitasuna egiaztatzeko beste edozein agiri, eta kontratazio-organoak eskatutako kontratua gauzatzean erabiltzeko konpromisoan azaldu ziren bitartekoak benetan dituela dioen beste edozein agiri.

25.3.- Zerga-betebeharrak beteta dauzkala frogatzeko ondoko agiriak aurkeztu behar dira (APKLAO, 13. eta 15. artikuluak):

a) Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren azken ordainagiria; Zergan alta emanda egon arren oraindik ordaindu beharrik sortu ez bada, alta-agiria. Ordainagirian jarduerararen epigrafea agertzen ez bada, alta-agiria nahitaez aurkeztu behar da. Agiri hauetan, kontratuaren xede den jarduerararen epigrafea agertu behar da, hain zuzen ere enpresari lanean ari den lurraldean jarduteko ahalmena ematen diona. Gainera, esleipendunak zerga horretan baja emanda ez dagoela dioen erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu behar du. Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialaren ziurtagiria eta ziurtagirian jasotakoa ez dela aldatu dioen erantzukizunpeko adierazpena (VIII. eranskina, 5.1 paragrafoa) aurkeztuz gero, enpresak ez dauka hemen aipatutako agiriak aurkeztu beharrik (salbuespena: zergan baja emanda ez dagoelako adierazpena, aurkeztu egin behar baitu).
b) APKLEOren 15.2. artikuluan ezarritako betekizun formalak betetzen dituela baieztatzen duen ziurtagiria, Zerga Administrazioko organo eskudunak emana. Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialeko inskripzio- ziurtagiria indarrean daukatela frogatzen dutenek ez dute edukiko ziurtagiri hau aurkeztu beharrik hura indarrean dagoen artean eta bertan adierazitako inguruabarrak aldatu ezean. Enpresak horren berri eman behar du kontratua formalizatzeko agirian, hau da, inskripzio-ziurtagiria indarrean dagoela eta bertan adierazitako ezer ez dela aldatu.

Enpresak ez baditu aurkeztu behar APKLEOren 13. artikuluan aipatzen diren zerga-betebeharretako aitorpen edo agiri guztiak edo horietako bat, horri buruzko erantzukizunpeko adierazpena egin behar du.
Karatularen 37.2 puntuak aukera emanez gero ziurtagiri telematikoak edo datuak aldez aurreko baimenarekin telematikoki transmititzeko, eta esleipenerako proposatu den enpresak baimen hori eman badu (VIII. eranskineko 5.3 puntua), zerga- betebeharrak bitarteko horien bidez bete izana egiaztatuz gero ez da beharrezkoa izango dagozkion agiriak aurkeztea.

25.4.- Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak beteta dauzkala frogatzeko, administrazio-agintaritza eskudunak

emandako ziurtagiri positiboa aurkeztu behar du, APKLEOren 15.2. artikuluan ezarritako betekizun formalak beteta. Salbuespenen bat aplikatu behar izanez gero, erantzukizunpeko adierazpenaren bitartez frogatu behar da. Baldin eta enpresak, prozeduran zehar, frogatu badu badaukala Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialeko indarreko inskripzio-ziurtagiria, ez du ziurtagiri hau aurkeztu beharrik izango inskripzioa indarrean dagoen artean eta inskripzio-ziurtagirian adierazitako inguruabarrak aldatu ezean. Enpresak horren berri eman behar du kontratua formalizatzeko agirian, hau da, inskripzio-ziurtagiria indarrean dagoela eta bertan adierazitako ezer ez dela aldatu.

25.5.- Behin-betiko bermea eta berme osagarria, karatulan eskatuz gero, agiri honetako 13.2.12. klausulan ezarri den bezala eratu eta frogatu behar dira.

25.6.- Iragarki ofizialak ordaindu direlako frogagiria; esleipendunak kontratuari buruzko iragarkien argitalpen bakarra ordaindu behar du, Estatuko Aldizkari Ofizialekoa eta EHAAkoa.

25.7.- Karatulako 37. puntuak aukera ematen badu, prozeduraren fase honetan eskatutako egiaztapenak bitarteko elektroniko, informatiko eta telematikoen bitartez egin ahal izango dira. Administrazioak bere kabuz erantsiko dizkio espedienteari.

25.8.- Agindutakoa adierazitakoa epean behar bezala betetzen ez bada, lizitatzaileak eskaintza kendu duela ondorioztatuko da. Hori gertatuz gero, sailkapen-ordenaren araberako hurrengo lizitatzaileari eskatuko zaio dokumentazio hori.

26.- KONTRATUAREN ESLEIPENA ETA ESLEIPENAREN JAKINARAZPENA.

26.1.- Kontratuaren esleipena.

26.1.1.- Aurreko atalean adierazitako dokumentazioa jaso eta hurrengo bost asteguneko epean esleituko du kontratua kontratazio-organoak.

26.1.2.- Prozedura negoziatuetan, kontratuaren behin betiko baldintzak zehaztuko dira esleipenean.

26.1.3.- Esleipena arrazoitua izan beharko da, eta Karatularen 28.6 puntuan adierazitako epean egin ezean, euren eskaintzak kentzeko eskubidea izango dute enpresa lizitatzaileek.

26.1.4.- Esleitu gabe geratzea: Kontratazio-organoak ezin izango du lizitaziorik esleitu gabe utzi, baldin eta baldintza-agirian ageri diren irizpideen arabera onargarria den eskaintza edo proposamenen bat badago.

26.1.5.- Esleipenari uko egitea eta Administrazioak prozeduran atzera egitea: Kontratazio-organoak uko egin ahal izango dio kontratua esleitzeari, betiere esleipena egin aurretik, espedientean behar bezala justifikatutako interes publikoko arrazoien ondorioz. Era berean, atzera egin ahal izango du esleipen-prozeduran, kontratua prestatzeko arauetan eta esleipen-prozedura arautzeko arauetan zuzendu ezin den arau-hausteren bat egin bada.

26.2.- Esleipena jakinarazi eta argitaratzea.

26.2.1.- Esleipena hautagai edo lizitatzaileei jakinaraziko zaie eta, era berean, kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

26.2.2.- Jakinarazpena egiteko hartzaileak jakinarazpena jaso izana jasota uzteko aukera ematen duen edozein bitarteko erabiliko da. Nolanahi ere, baztertutako lizitatzaile edo hautagaiari, SPKLren 310. artikuluan adierazitakoaren arabera, esleipen-erabakiaren kontra behar bezala oinarritutako errekurtsoa ipintzeko aukera emango dion beharrezko informazioa azaldu beharko da jakinarazpenean. Bereziki, alderdi hauek adieraziko dira:

a) Baztertutako hautagaiei dagokienez, hautagaitza ez onartzeko arrazoien laburpena.
b) Esleipen-prozeduratik kanpo utzitako lizitatzaileei dagokionez, eskaintzak ez onartzeko arrazoiak, labur-labur.
c) Nolanahi ere, esleipendunaren izena eta esleipendunaren proposamenaren ezaugarri eta abantailak, onartu diren gainerako eskaintzen aurretik eskaintza hori hautatu izana eragin dutenak.

26.2.3.- SPKLren 137. artikuluan azaltzen den konfidentzialtasunaren salbuespena aplikatu beharko zaio esleipenaren motibazioari.

26.2.4.- Bai jakinarazpenean eta bai kontratatzailearen profilean ere nahitaez agerrarazi beharko da kontratua zein epetan formalizatu beharko den, SPKLren 140. artikuluan adierazitakoaren arabera.

V.- KONTRATUA FORMALIZATZEA ETA PUBLIZITATEA.

27.- KONTRATUA FORMALIZATZEA

27.1.- Epea:

27.1.1.- 135.4 artikuluan aurreikusitakoaren arabera lizitatzaileei eta hautagaiei egindako esleipenaren jakinarazpena jaso eta hurrengo hamabost (15) asteguneko epean, lizitazioaren baldintzak zorrotz bete beharko dituen administrazio-agiria formalizatu beharko da, eta une horretan bertan burututa geratuko da kontratua.

Lizitazio elektronikoa erabili dutenek, kontratazio elektronikoaren sistemaren bitartez formalizatu ahal izango dute kontratua.

27.1.2.- Kontratazioaren arloko errekurtso berezia ipini ahal bazaio kontratuari, SPKLren 310.1 artikuluaren arabera, kontratua formalizatu aurretik hamabost (15) astegun igaro beharko dira lizitatzaile eta hautagaiei esleipenaren jakinarazpena bidaltzen zaienetik.

Horrelakoetan, kontratazio-organoak agindeia egingo dio esleipendunari, gehienez bost (5) eguneko epean formaliza dezan kontratua, agindeia jaso eta biharamunetik aurrera zenbatzen hasita, aurreko paragrafoan aurreikusitako epea amaitu bada eta inork ez badu aurkeztu kontratuaren formalizazioa etetea eragin dezakeen errekurtsorik.

Gauza bera egingo da errekurtsoa ebazteko eskumena duen organoak etena kendu badu.

27.2.- Egiaztapenak aurkeztea:

Aurreko 27.1 atalean adierazitako epeetan, eta kontratua formalizatu aurretik, honako egiaztapen hauek aurkeztu beharko ditu esleipendunak:

a) Karatularen 8. artikuluan beren-beregi eskatutako aseguruen poliza edo ziurtagiriak, horrelakorik eskatuz gero.
b) Esleipenduna aldi baterako enpresa-elkartea izatekotan, aldi baterako elkartea eratzeko eskritura publikoa aurkeztu beharko du (SPKLren 48. artikulua), kontratua amaitu arteko iraupena izan beharko duela.

27.3.- Ezin izango da kontratua gauzatzen hasi aurretiaz formalizatu ez bada, SPKLren 97. artikuluan aurreikusitako kasuetan izan ezik.

27.4.- Ez formalizatzearen ondorioak:

27.4.1.- Administrazioari egozteko moduko arrazoien ondorioz 27.1 atalean adierazitako epean ez bada kontratua formalizatu, atzerapenak eragin litzakeen kalte eta galerak ordainduko zaizkio kontratistari.

27.4.2.- Kontratua ez formalizatzeko arrazoiak kontratistari egozteko modukoak badira, behin betiko bermetik eskatu den behin-behineko bermearen zenbatekoa konfiskatzeko erabakia hartu ahal izango du Administrazioak.

28.- KONTRATUAK FORMALIZATZEARI BURUZKO PUBLIZITATEA.

Sinatu beharreko kontratuaren edo kontratuen formalizazioari buruzko publizitatea egin beharko da, ezarritako irizpideen arabera aplikatu behar zaizkien SPKLren 138. artikuluko xedapenei jarraituz.

VI.- KONTRATUA GAUZATZEA.

29.- KONTRATUA GAUZATZREN ZUZENDARITZA ETA IKUSKAPENA ETA KONTRATUAREN ARDURADUNA.

29.1.- Kontratazio-organoak pertsona bat izendatu ahal izango du kontratuaren arduraduna izan dadin. Pertsona horrek kontratuan ezarritako prestazioaren gauzatzea zuzendu eta ikuskatuko du; hain zuzen ere, prestazioa behar bezala gauzatzen dela ikuskatuko du eta horretarako jarraibideak emango ditu, kontratazio-organoak ematen dizkion ahalmenez baliatuta.

Kontratuaren arduraduna pertsona fisikoa edo juridikoa izan daiteke, erakunde kontratatzaileari atxikia zein harekin zerikusirik ez daukana, baina titulazio eta kualifikazio egokiak eduki behar ditu. Bere lana egiteko laguntzaileak eduki ditzake agindupean, eta haiek beren lanbide-tituluen edo ezagutza berezien arabera jardungo dute. Arduradunak eta bere laguntzaileek kontratuaren zuzendaritza osatuko dute.

Kontratuaren arduraduna eta bere laguntzaileak noiznahi joan ahal izango dira prestazioa egiten den lekura; halakoetan, kontratistak izendatutako pertsona haiekin joango da.

29.2.- Administrazioak idatziz jakinaraziko dio enpresa kontratistari kontratazio-organoak egindako izendapena. Kontratua gauzatzen ari dela izendapena aldatzen bada, hori ere idatziz jakinaraziko zaio enpresa kontratistari.

30.-LANAK HASTEA.

Lanak hasteko egun ofiziala, kontratua gauzatzeko epea kontatzen hasteko, agiri honetako 8.1. klausulako bigarren paragrafoan ezarri da.

31.- ONDASUNAK ENTREGATZEA, EPEAK BETETZEA ETA KONTRATUA GAUZATZEN BERANDUTZEA.

31.1.- Kontratistak ez du kalte-ordainak jasotzeko eskubiderik izango ondasunak administrazioari entregatu aurretik galdu edo hondatzen badira edo kaltea jasotzen badute, non eta administrazioa ez den jasotzeko orduan berandutu.

31.2.- Baliteke ondasunak hartzea bera, formalki, ondasunak entregatu eta handik denbora batera egitea. Klausula-agiriko baldintzetan hala egin behar dela jartzen badu, administrazioa da bitarte horretan haiek zaintzeko erantzule.

31.3.- Ondasunak destino-puntuan utziko dira admininistrazio-klausula zehatzen agiri honetan eta hornikuntza egiteko baldintza teknikoen orrian ezarritakoaren arabera erabiltzeko gertu. Era berean, kontratistak prezioaren zati gisa entregatutako ondasunak jaso beharko ditu.

31.4.- Kontrakorik itundu ezik, kontratistaren kontura izango dira horniduraren xedeko ondasunak itundutako lekuan entregatu eta hara garraiatzeko gastuak.

31.5.- Kontratistak, ezarritako epean gauzatu behar du kontratua, eta behar den kasuetan, karatulan ezarritako epe partzialak ere bete behar ditu. Enpresa kontratistak obra osorik gauzatzeko ezarritako epea edo haren zati bat gauzatzeko ezarritako epea betetzen ez badu, hau da, epe horietako batean berandutzen bada, eta errua berari egotzi ahal bazaio, administrazioak bi aukera edukiko ditu: kontratua suntsiarazi edo zigor ekonomikoa ezarri (38. klausula). Horrez gainera, kontratistak berandutzeak sortutako kalte-galerak ordaindu beharko ditu.

31.6.- Kontratua gauzatzeko epeak betetzeko, SPKLren 196. artikuluan eta APKLEOren 98. eta 99. artikuluetan xedatutakoa aplikatuko da.

31.7.- Eperen batean berandutzea gertatzen bada kontratistari egotzi ezin zaizkion arrazoiengatik, administrazioak luzapena eman dezake, hain zuzen ere berandutze-aldiaren iraupen berekoa; kontratistak, nolanahi ere, luzapen laburragoa eska dezake *(SPKL, 197.2. artikulua).*

32.-KONTRATUA GAUZATZEAREKIN ZERIKUSIA DUTEN BESTE KLAUSULA BATZUK

32.1.- Arriskua noren kontura: enpresa kontratistak bere gain hartuko du kontratua gauzatzeak dakarren arriskua *(SPKL, 199. artikulua).*

32.2.- Kontratu-agiriei eta jarraibideei lotzea: kontratua gauzatzeko, kontratista zorrotz lotu behar zaie baldintza teknikoen agiriari, agiri honetan eta karatulan adierazitakoaren arabera kontratu-agiri diren gainerakoetan ezarritakoari, eta aintzat hartu behar ditu horiek gauzatzeko edo interpretatzeko administrazioaren ordezkariak idatziz ematen dizkion jarraibideak.
Kontratuaren zehaztasunak, kontratuari erantsitako agiriak (haren osagai baitira) edo Administrazioak onartutako jarraibide, klausula-agiri edo denetariko arauak ez ezagutzeak ez du askatzen kontratista horiek guztiak bete beharretik.

32.3.- Produktua fabrikatzeko edo egiteko prozesua: kontratuaren ondorioz entregatu behar zaion produktua fabrikatzeko edo egiteko prozesua ikuskatzeko eta haren berri izateko ahalmena dauka administrazioak; eta, bai berak zuzenean bai beste norbaiti aginduta, kontratistaren kontura eta karatulan ezarritako mugaraino, erabiliko diren materialak analizatu ditzake, eta materialekin saioak eta frogak egin, eta kalitatearen

kontrolerako sistemak ezar ditzake, eta itundutakoa zehatz-mehatz betetzeko bidezko iritzitako xedapenak eman.

32.4.- Administrazio kontratatzailearekiko lankidetza: administrazioak kontratuaren xedea behar bezala betetzeko beharrezkotzat jotzen dituen zerbitzu profesional guztiak eskuratu behar dizkio kontratistak, kontratuaren kostua gehitu gabe, esaterako: azalpen-bileretara joatea, jendaurreko informazioa ematea etab.

32.5.- Kontratua gauzatzeko behar diren baimenak lortzea: kontratistak prestazioa gauzatzeko behar diren baimen eta lizentzia guztiak eskuratu behar ditu, hala publikoak nola pribatuak.

32.6.- Kontratua gauzatzeko egin beharreko gastuak: erakunde ofizial zein pribatuen baimenak, agiriak edo informazioa eskuratzeko egin behar diren gastuak kontratistaren kontura izango dira. Halaber, indarreko xedapenen arabera ezartzen diren zerga, eskubide, tasak eta konpentsazio guztiak ordaindu behar ditu, haietan ezarritako ordainketa-moduei eta zenbatekoei lotuta.

32.7.- Lanen eta gaitz-kalteen aseguruak eta erantzukizuna: enpresa kontratista izango da egiten dituen lanen eta ematen dituen prestazio eta zerbitzuen kalitate teknikoaren erantzulea. Halaber, kontratua gauzatzean hutsik edo okerrik egiten badu, metodo desegokirik erabiltzen badu edo lanak gaizki gauzatzen baditu eta ondorioz Administrazioari edo beste hirugarren bati kalte egiten badio, bera izango da erantzulea *(SPKL, 281. artikulua)*. Kontratua hainbat profesionalek edo enpresak gauzatzen badute batera, denak izango dira erantzule solidarioak.
Kontratua gauzatzeko eragiketen ondorioz hirugarrenek jasaten dituzten kalte-galerak kontratistak ordaindu behar ditu. Kalte-galerak Administrazioaren agindu zuzen eta berehalako baten ondorioz sortzen badira, berak edukiko du haiekiko erantzukizuna, legeek ezarritako mugen barruan *(SPKL, 198. artikulua)*.
Enpresa esleipendunak nahitaezko aseguru guztiak eduki behar ditu, eta agiri honen karatulan ezartzen direnak ere bai.
Horniketa-kontratu batzuetan baliteke administrazioak jartzea beharrezko material guztiak edo batzuk. Halakoetan, esleipendunaren ardurapean egongo dira. Esleipendunak zaindu eta atzera itzuli beharko ditu. Ondasun horiek zaintzea edo galtzea dela-eta, Kode Zibilean, Merkataritzako Kodean eta Zigor Kodean xedaturik dagoena bete beharko da. Halakoetan, administrazio-klausula berezien azaleko orriaren 15.4. artikuluan zehazturik dagoen berme berezia jarri beharko du esleipendunak.

32.8.- Baliabide materialak eta giza baliabideak, eta lan-harreman batzuetan subrogatzea: kontratistak, zerbitzua edo prestazioa kontratuan ezarritako epean behar bezala gauzatzeko behar diren ekipoa eta baliabideak jarri behar ditu, bai eta VII. eranskinean zehaztu direnak ere (bertan finkatutako dedikazioarekin) eta, Karatulako 29.6. puntuan ezarriz gero, kontratua gauzatzeko ardura duten pertsonen zerrendan sartutakoak ere bai.
Enpresako langileak enpresari ez beste inori atxikita egongo dira; kontratistak soilik edukiko ditu enplegatzaileari dagozkion eskubideak eta betebeharrak.
Administrazioak eskatuz gero, enpresa kontratistak kontratua gauzatzen lan egingo duten pertsonen izenak, lanbide-kategoriak eta kualifikazio teknikoak adieraziko ditu.
Kontratua indarrean dagoen bitartean, kontratua gauzatzen arduraldi esklusiboarekin lan egiten duten langileek ezin izango dute jardun beste ezertan. Gainera, enpresa kontratistak ezin izango ditu ordeztu eskaintzan azaltzen diren langile teknikoak, Administrazioak berariazko baimena eman ezean.
Administrazioak desegokitzat jotzen dituen elementu guztiak bazter ditzake. Hala ere, enpresak ebazpenaren kontrako erreklamazioa aurkeztu ahal izango dio Administrazioari, eta, horretarako, egutegiko hamar eguneko epea edukiko du Administrazioak ebazpena idazki bidez jakinarazten dionetik.
Legez ezarrita badago, kontratista dagozkion lan-harremanetan subrogatu behar da.

32.9.- Kontratistaren betebeharrak lan-arloan, Gizarte Segurantzarekin, eta laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan: enpresa kontratistak lanaren arloan, Gizarte Segurantzaren arloan, eta laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan indarrean dauden xedapenak bete behar ditu, ondoko hauek bereziki:
32.9.1.- Gauzatu beharreko prestazioak lan-ordenantza edo hitzarmen kolektibo bati lotuta badaude, kontratistak bertan ezarritako xedapenak bete behar ditu.
32.9.2.- Enpresa kontratistak langileen bizitzari, osotasunari eta osasunari eragin diezaieketen arriskuak ahalik eta ondoen prebenitzeko behar diren laneko segurtasun- eta higiene-neurri guztiak hartuko ditu.
32.9.3.- Halaber, indarreko araudiak lan-arriskuak prebenitzeko ezarritako betebeharrak beteko ditu eta, kontratatutako jarduera hasi aurretik, ondoko betebehar hauek bete dituela frogatu behar du:
a) Indarreko legeriarekin bat datorren prebentzio-antolamendua ezartzea.

b) Laneko arriskuen prebentzioa enpresaren kudeaketa-sistema orokorrean integratzea urtarrilaren 17ko 39/1997 Errege Dekretuak onartutako Prebentzio Zerbitzuen Erregelamenduaren 2. artikuluaren araberako laneko arriskuen prebentzio-plan bat ezarri eta aplikatuz. Baldintza hori frogatutzat joko da OHSAS 18001 Arauan, LANEren segurtasun- eta osasun-sistemei buruzko jarraibideetan edo beste arau baliokide batean oinarritutako laneko arriskuen prebentzioa kudeatzeko sistema bat ezarrita edukitzearekin, baldin eta sistema horrek eskatzen diren neurriak betetzen diren edo ez ebaluatzen eta egiaztatzen badu. Beste edozein bide egokiren bidez ere froga daiteke betebehar hori bete dela.

c) Kontratatutako jardueraren arriskuak ebaluatzea eta prebentzio-jarduera planifikatzea.

d) Laneko arriskuen prebentzioari buruzko 31/1995 Legeko V. kapituluan ezarritako kontsulta eta parte-hartzea nola gauzatu den arautzen duen idatzizko prozedura bat edukitzea edo, hala balegokio, Segurtasun eta Osasun Batzordearen bileren aktak.

e) Ezarritako segurtasun-neurriak betetzen direnez kontrolatzeko prozedura edukitzea eta, beharrezkoa bada, Langileen Estatutuan, hitzarmen kolektiboan eta abarretan langile guztien segurtasuna bermatzeko ezarritako diziplina-neurriak hartzea.

f) Arriskuen ebaluazioari lotutako prebentzio-baliabideak eduki beharra eragiten duten lanpostuen edota jardueren zerrenda edukitzea.

g) Kontratua gauzatzen aritzen diren langile guztiek, enpresakoek zein kanpokoek, sartzerakoan arrisku espezifikoei, babes-neurriei eta larrialdi-neurriei buruzko informazioa jasotzea, bai eta bere jarduerari eragiten dioten arriskuei buruz behar duten prestakuntza ere (31/1995 Legeko 18. eta 19. artikuluak, 32/2006 Legea eta 1109/2007 Errege Dekretua), Planaren prozeduraren arabera. Bereziki, norbera babesteko ekipamenduen erabilerari buruzko beharrezko prestakuntza eman izana.

h) Beharrezkoak diren banakako babes-ekipamenduak eman izanaren egiaztagiria edukitzea, beharrezkoak balira.

i) Jangela- eta atseden-zerbitzu egokiak, higiene-zerbitzuak eta aldagelak, langileen kopurua eta lan-eremuen kokapena kontuan hartuta.

j) Lanen garapena eta langileen kontratazioa planifikatzea, langileen atseden-egunak errespetatuz eta ordu osagarriak salbuespenezko kasuetan bakarrik eginez.

32.9.4.- Enpresak kontratuaren atal bat azpikontratatzen badu, aurreko betebeharren egiaztagiriak eskatu beharko dizkie azpikontratatuei, eta administrazio kontratugileari eman.

32.9.5.- Langileek lanean dabiltzala istripuren bat izanez gero edo kalteren bat jasanez gero, esleipendunak indarreko arauek xedatutakoa bete behar du; berak edukiko du horren erantzukizuna, inolaz ere ez Administrazioak.

33.-KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK.

33.1.- Hizkuntzaren inguruko baldintzak.

33.1.1.- Enpresa esleipendunak hizkuntza bietan eskainiko ditu erabilera-eskuliburuak eta kontratuaren xede diren ondasun eta produktuei buruzko dokumentazioa, softwareetako testuzko eta soinuzko interfazeak barne. Honek salbuespena eduki dezake: gerta liteke baldintza teknikoen agirian ezartzea kontratuaren xede den prestazioa, beraren ezaugarri bereziak kontuan hartuta, beste hizkuntza batean (edo batzuetan) egin behar dela.

33.1.2.- Kontratua betetzeko hirugarrenekin edo herritarrekin harremanetan jarri behar bada, herritarrak edo hirugarrenak hautatzen duen hizkuntza erabili behar du enpresa esleipendunak komunikaziorako, ahoz zein idatziz; orobat kontratua gauzatzen ari den bitartean erabiltzaileekin edo pertsonekin harremana izan behar badu. Hizkuntzetako bat berariaz hautatu ezean, enpresa esleipendunak bi hizkuntza ofizialetan bidali behar dizkie jakinarazpenak eta era guztietako berriemateak (fakturak eta bestelako trafiko-agiriak barne) pertsona fisiko eta juridikoei. Hala ere, herritarrek noiznahi balia dezakete hizkuntza hautatzeko eskubidea, eta eska dezakete hizkuntza bat bakarrik erabiltzeko.

33.2.- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren inguruko baldintza bereziak:

Kontratua gauzatzerakoan, enpresa kontratistak edo azpikontratistak emakumeen eta gizonen berdintasuna bermatu behar du, hala tratuan nola enplegua lortzeko aukeran, sailkapen profesionalean, sustapenean, iraunkortasunean, prestakuntzan, kontratua azkentzean, ordainsarietan, lanaren kalitatean eta egonkortasunean, eta lanaldiaren iraupenean eta antolaketan. Halaber, kontratua gauzatzerakoan, enpresa kontratatistak edo azpikontratistak lanean ari diren pertsonei bizitza pertsonala, familiakoa eta lana uztartzen laguntzeko neurriak ezarri behar ditu.

33.3.- Enpleguaren kalitatearen eta oinarrizko lan-eskubideen inguruko baldintza bereziak:
Enpresa esleipendunak, gainera, ekoizpen-kateko langile guztien oinarrizko lan-eskubideak errespetatzen direla bermatu behar du. Horretarako, Lanaren Nazioarteko Erakundearen funtsezko hitzarmenak betearazi behar ditu, ondokoak, besteak beste: askatasun sindikalari eta negoziazio kolektiboari buruzkoak; nahitaezko edo derrigorrezko lana kentzeari buruzkoak; arraza, kolore, sexu, erlijio, iritzi politiko, jatorri nazional edo jatorri soziala direla-eta enpleguaren eta okupazioaren arloetan gertatzen den diskriminazioa kentzeari buruzkoak; haurren lana abolitzeari buruzkoak.

33.4.- Laneko segurtasun eta osasunaren inguruko baldintza bereziak:
Kontratistari eta azpikontratistari dagozkion betebehar hauek ditu esleipendunak:

a) Prebentzio-planarekin bat etorriz, zuzendaritza-lanetan diharduten eta beren jarduera eta erabakietan laneko arriskuen prebentzioa integratzeko beharrezko prestakuntza jaso duten pertsonak edukitzea plantillan.
b) Prebentzio Planeko egiaztatze-prozeduran ezarritakoari jarraituz, prestazioan laneko segurtasunerako eta osasunerako arrisku berezia ekar ditzakeen elementuak aldizka ikuskatzeko prozedura ezartzea prebentzio-antolaketaren bidez. Prozedura horretan, Arriskuen Ebaluazioan / Laneko Segurtasuna eta Osasuna Planean ezarritako babes-neurri kolektiboen aldizkako egiaztapena eta norbera babesteko ekipamenduen erabilera eraginkorra sartu behar dira.
c) Kontratua gauzatzeko langile etorkinak kontratatzen badira, komunikazio eraginkorrerako modua ematen duten prozedurak ezartzea prebentzio-sistema egokia bermatzeko.

34.-KONFIDENTZIALTASUNA.

Kontratua dela eta enpresa kontratistak eskuratzen duen informazio guztia konfidentziala da. Administrazioak idatzizko baimena eman ezean, kontratistak eta berak kontratua gauzatzeko izendatutako pertsonek ezin dute euren onurarako erabili, ez eta beste inori eman ere, kontratatutako lanei buruzko informaziorik edo daturik, edo kontratua gauzatzea dela eta eskura dezaketen informaziorik edo daturik. Beraz, eskura dauzkaten bitarteko guztiak erabili behar dituzte lanaren emaitzak eta informazioa isilpean gordetzeko (SPKL, 124.2. artikulua). Ildo beretik, datu pertsonalik erabili behar ez den lanetan enpresak eta haren langileek ezin dute eskuratu halako daturik, eta isilpean mantendu behar dituzte prestazioa dela-eta ezagutzen dituzten datu guztiak (Datu Pertsonalen Babesari buruzko Legea garatu duen abenduaren 21eko 1720/2007 Errege Dekretuko 83.2. artikulua).

35.-EGINDAKO LANEN JABETZA ETA JABETZA INDUSTRIALA ETA INTELEKTUALA.

35.1.- Lanen jabetza. Kontratuaren xedea fabrikazio-hornidura bat denean, faseetako edozeinetan egindako lanak administrazioaren jabetzakoak izango dira. Hala bada, noiznahi eskatu ahal izango du prestazioen zati bat emateko, baldin eta behin betiko lan-programarekin bat badator eta lanak zuzen egitea eragozten ez bada. Halaber, enpresak administrazioari eskatu ahal dio prestazioa aldez aurretik har dezala, eta administrazioak erabakiko du eskaera hori onartu edo ez.

35.2.- Industria-jabetza, jabetza intelektuala, lokuzio-eskubideak, irudi-eskubideak edo erabilitako elementuen gaineko edo hornitutako produktuaren gaineko beste eskubide batzuk. Erabilitako elementuen edo hornitutako produktuaren gaineko jabetza industrialeko edo intelektualeko eskubideak, lokuzio-eskubideak, irudi-eskubideak edo bestelakoak sortzen diren lanetan, klausula-agirietan berariaz besterik ezarri ezean, enpresa esleipendunak bere gain hartu behar du eskubide horien inguruko erreklamazio guztien erantzukizuna, eta bere kontura izango dira erreklamazio horiek aurkezteak administrazioari eragindako kalte eta galera guztiak ordaintzea, baita horien ondorioz sortzen diren ordezkaritza- eta defentsa-gastuak ere. Beraz, enpresa kontratistak bere gain hartu behar ditu eskubideak eragiten dituzten elementuak eskuratzeko moduan edukitzeko kostuak, eta bermatu egin behar du betebehar hori.
Kontratazioaren xedea fabrikazio-hornidurarako kontratu bat bada, administrazio kontratatzaileak, honen bitartez, industria-jabetza, jabetza intelektuala, lokuzio-eskubideak, irudi-eskubideak edo erabilitako elementuen gaineko edo lortutako produktuaren gaineko beste eskubide batzuk eskuratzen ditu, aplikazio industrialerako edo ustiapen ekonomikorako aukera ematen dutenak. Eskubideok Eusko Legebiltzarreko Ondareak eskuratzen ditu esklusiboki, egungo legeriak aurreikusten duen eperik luzeenean, jabari publikokoak bihurtzen diren arte, eta egungo ustiapen-modu guztiei eta/edo euskarri guztiei aplikatuko zaizkie eta munduko herrialde guztietan izango dira indarrean. Enpresa kontratistak edo fabrikazioan esku-hartu duten pertsonetako edozeinek ezingo dute obra bere onurrarako erabili, ez obraren edo filmazio, testu, marrazki eta argazkien atalak hirugarren batzuei eman, ez eta osorik ez partzialki argitaratu, administrazio titularrak idatzizko baimena berariaz eman ezean. Nolanahi ere, betebehar hauek ez betetzeagatik sortzen diren kalte eta galeren

erantzulea enpresa kontratista izango da. Enpresa esleipendunak Eusko Legebiltzarrak eskatzen dizkion agiri guztiak sinatu behar ditu, klausula honetan aipatutako jabetza industrial eta intelektualeko eskubide guztiak eskuratzeko.

36.-LAN AKASTUNAK EDO GAIZKI GAUZATUAK.

Karatulan ezarritako bermealdia igaro arte, enpresa kontratistak erantzukizuna du kontratatutako lanak behar bezala egin daitezen, bai eta haietan gertatzen diren akatsena ere. Ez du erantzukizun horretatik salbuetsiko, eta eskubiderik ere ez dio emango, administrazioaren ordezkariek lanok aztertu edo ikuskatu izanak, egiten ari ziren bitartean, edo ontzat eman izanak, egiaztapen, balorazio edo ziurtapen partzialetan. Enpresa kontratistak ez du lan akastun edo gaizki eginaren inolako erantzukizunik izango, akatsa edo okerra administrazioak berak emandako agindu baten ondorio zuzena eta berehalakoa bada.

Administrazioak uste badu hornitutako ondasuna ez dagoela hartzeko moduan, jarraibide zehatzak emango zaizkio kontratistari, ikusitako hutsak zuzentzeko edo horniketa, atzera berriz, itundutakoaren arabera egiteko (SPKL 273.3).

37.-ENPRESA KONTRATISTARI EGITEKO ORDAINKETAK.

Kontratistak eskubidea du egiaz egin dituen eta Administrazioak formalki jaso dituen horniketak ordain dakizkion, eta ordaindu ere, hitzartutako prezioetan ordain dakizkion, eta kontratuari, onartutako aldaketei eta administrazioak idatziz emandako aginduei jarraituz.

Horniketak baloratu eta ordaintzeko, entrega jasotzen edo gainbegiratzen duenaren aldez aurreko txostena edo adostasuna beharko da lehenik, edo, hala balegokio, kontratazio-organoak kontratuaren erantzule izendatutakoak.

Enpresa kontratistak, kontratazio-organoak aurretiaz baimenduta, eta administrazio-klausula berezien agiri honen karatulan hala ezarrita balego, aurreikusitako konturako ordainketak jasotzeko eskubidea izango du, eta bermea aurkeztearen bitartez ziurtatu beharko dira ordainketa horiek.

Administrazioa ordaintzen atzeratzen bada, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legearen 200.4 artikuluan eta zortzigarren xedapen iragankorrean azaldutakoaren arabera aplikatu beharreko epeari dagokionez, eska litekeen ordainketa-epea bete zenetik aurrerako berandutze-interesak eta kobrantza-kostuengatiko kalte-ordainak ordaindu beharko dizkio enpresa kontratistari, berankortasunaren aurka borrokatzeko neurriak ezartzen dituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean aurreikusitakoari jarraituz.

38.- ZIGORRAK.

38.1.- Kontratazio-organoak zigorra ezarri ahal izango dio enpresa kontratistari ondoren adierazten diren ez-betetzeengatik, SPKLren 196. artikuluan ezarritakoari jarraituz (zenbatekoak beherago azalduko dira):

a) Guztizko epea edo epe partzialen bat ez betetzeagatik, hau da, kontratua gauzatzen berandutzeagatik.

b) Prestazioa gaizki betetzeagatik; kontratua gauzatzeko giza baliabideak eta baliabide materialak izendatzeko konpromisoa, hizkuntzaren inguruko baldintzak edo kontratua gauzatzeari buruzko baldintzaren bat ez betetzeagatik edo gaizki betetzeagatik *(SPKL, 196.1. artikulua)*.

c) Ez-betetzeak edo gaizki betetzeak eskaintzak baloratzeko kontuan eduki diren irizpideei eragiten dienean *(SPKL, 134.6. artikulua)*.

d) Azpikontrataziorako ezarritako betebeharrak, baldintzak eta betekizunak ez betetzeagatik.

e) Laneko segurtasun- eta osasun-plana ezarritako epean ez aurkezteagatik.

38.2.- Zigorren zenbatekoak ondokoak izango dira:

a) a) letran adierazitakoa gertatzen denean, zigorraren zenbatekoa SPKLren 196. artikuluko 4. idatz-zatiaren arabera ezarriko da, karatulako 14. puntuan besterik finkatu ezean.

b) b) eta c) letretako kasuetan, zigorraren zenbatekoa kontratuaren prezioaren % 1 izango da, non eta kontratazio-organoak ez duen uste haustea edo ez betetzea larria edo oso larria dela (arrazoiak adierazi behar ditu), eta, orduan, zigorraren zenbatekoa handiagoa izan daiteke, larria bada prezioaren % 5, eta oso larria bada % 10, gehienez. Haustea edo ez betetzea behin eta berriro gertatzea kontuan edukiko da larritasuna finkatzeko.

c) d) letrako kasuan, zigorraren zenbatekoa azpikontratuaren zenbatekoaren % 50 izan daiteke, gehienez.

d) e) letran azaldutako kasuan, zigorra hauxe izango da: euro bat egunean kontratuaren prezioko 5.000 euroko; zigorraren zenbatekoa lehenengo ziurtagiritik deskontatuko da.

38.3.- Enpresa kontratista berandutu egin dela adierazteko ez da beharrezkoa izango administrazioak aldez aurretik agindurik ematea.

38.4.- Kontratua gauzatzeko giza baliabideak eta baliabide materialak izendatzeko konpromisoa, hizkuntzaren inguruko baldintzak edo kontratua gauzatzeari buruzko beste edozein baldintza ez betetzeagatik edo gaizki betetzeagatik ezarri beharreko zigorra, kontratazio-organoak konpromisoa edo baldintzetako bat ez dela bete edo gaizki bete dela egiaztatzen duen unean ezarriko da.

38.5.- Kontratua ez betetzeak edo gaizki betetzeak eskaintzak baloratzeko irizpideren bati eragiten dionean, zigorrak une honetan ezarriko dira: kontratazio-organoa ohartzen denean, harrera-egintzan, kontratuan ezarritako edo hartutako konpromisoetako bat, esleipenerako garrantzitsua izan dena, ez dela behar bezala bete kontratistari egotzi beharreko arrazoiengatik.
Bete gabeko konpromisoa garrantzitsutzat hartuko da baldin eta, irizpide horretan lortutako puntuazioaren % 50 deskontatuz gero, kontratistaren eskaintza hoberena izango ez bazen.

38.6.- Zigorrak kontratistari egin beharreko guztizko ordainketetatik edo ordainketa partzialetatik kenduko dira, edo bermetik, SPKLren 196.8. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz.

38.7.- Gaizki egindako lanagatik ezarritako zigorra gorabehera, akatsak konpontzeko legez dagokion betebeharra izaten jarraituko du kontratistak.

38.8.- Zigorra ezartzeak ez du salbuesten kalte-galerak ordaindu behar izatetik *(SPKL, 198. artikulua).*

39.-KONTRATUA ALDATZEA ETA ETETEA.

39.1.- SPKLren 202. eta 272. artikuluetan xedatutakoari eta APKLEOren aplikatzeko moduko aginduei jarraituz egin beharko da kontratuaren aldaketa. Interes publikoko arrazoiengatik bakarrik aldatu ahal izango da kontratua, SPKLren I. liburuko V. tituluan aurreikusitako moduan, eta lege beraren 195. artikuluan araututako prozedurari jarraituz.

39.2.- SPKLren 202. artikuluan eta SPKLren I. liburuko V. tituluan ezarritakoaren arabera hornikuntza-kontratuan egindako aldaketen ondorioz hornikuntza osatzen duten ondasun-unitateak handitu, murriztu edo kenduko balira, edo ondasun batzuk beste batzuekin ordeztuko balira, betiere kontratuan azalduz gero, aldaketa horiek nahitaezkoak izango dira kontratistarentzat eta, unitateak kendu edo murriztuz gero, ez du arrazoi horien ondoriozko kalte-ordainik eskatzeko inolako eskubiderik izango.

39.3.- Kontratuaren xedea produktu- edo jarduera-unitate kopuru jakina bada eta esleipendunak eskainitako prezioa hasieran ezarritako aurrekontua baino gutxiago bada, hasierako unitate-kopurua gehitu egin daiteke, Karatulan finkatutako gehieneko aurrekontua agortu arte.

39.4.- Kontratuaren xedea ezertan aldatu behar bada, kontratuaren arduradunak proposamena idatzi beharko du, eta, bertan, aldaketa arrazoitzeko, azaltzeko eta baloratzeko agiriak jaso beharko ditu. Administrazioak aldaketa onartzeko, lehenago araudian ezarritako txostenak aurkeztu behar dira, kontratistak esateko daukana entzun behar da eta gastua fiskalizatu behar da.

39.5.- Kontratuan aldaketak eginez gero, kontratua gauzatzeko epea kontratuaren zenbatekoa aldatzen den hein berean luzatu edo laburtu behar da; hala ere, kasu berezietan (berezitasuna arrazoitu behar da), kontratistak eskatuta eta kontratuaren arduradunak txostena egin ondoren, epea zenbatekoa baino hein handiagoan aldatzea erabaki ahal izango da.

39.6.- Ez kontratistak ez kontratuaren arduradunak ezin dute sartu kontratuan behar bezala onarturik ez dagoen aldaketarik, ezta gauzatu ere. Lanak zuzendu, ikuskatu eta zaintzeko ardura duten pertsonen erantzukizuna gorabehera, kontratuaren xedean aldaketak sartzen badira administrazioaren baimenik gabe, enpresa kontratistak erantzukizuna edukiko du: prestazioa kontratuan ezarri bezala gauzatu beharko du, inolako ordainketa gehigarririk jaso gabe.

39.7.- Kontratuaren aldaketak SPKLren 140. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz formalizatu behar dira.

39.8.- Kontratuaren aldaketa batek haren prezioa aldarazten badu, bermea egokitu egin behar da prezio berriaren proportziokoa izateko; horretarako, hamabost eguneko epea egongo da, kontratua aldatzeko erabakia enpresaburuari jakinarazten zaion egunetik.

39.10.- Administrazioak kontratua etetea erabakiko balu edo SPKLren 200.5 artikuluan xedatutakoa aplikatzearen ondorioz etengo balitz, akta bat egingo da, eta etetea eragin duten inguruabarrak eta kontratuaren egikaritzearen egoera azalduko dira bertan, APKLEOren 103.1 artikuluan adierazitako irismen eta betekizunekin Aktan honako hau zehaztu behar da: etendura aldi baterako, partziala edo erabatekoa den edo ez, eta prestazioaren zein atali dagokion; orobat, etendura gertatu den unean hitzartutako prestazioa zertan den hobeto ulertzen laguntzen duten datu guztiak. Aktari, etendako atalen zerrenda erantsi behar zaio.

39.11.- Eteteko erabakia hartu ostean, kontratistak benetan izandako kalte eta galerak ordainduko dizkio Administrazioak kontratistarik (SPKLren 203.2 art.).

40.-KONTRATUA LAGATZEA, AZPIKONTRATATZEA ETA ENPRESA HORNITZAILEEI ORDAINTZEA.

40.1.- Lagapena: kontratua SPKLren 209. artikuluan ezarritako betekizunak betez gero laga daiteke.

40.2.- Azpikontratazioa:

40.2.1.- Araubidea: enpresa kontratistak ituna egin dezake hirugarren batzuekin, prestazioaren zati bat gauza dezaten, salbu eta karatulako 15. puntuan hori ezinezkoa dela ezartzen bada, edo, salbu eta, kontratuaren ezaugarriak eta baldintzak direla-eta, argi badago esleipendunak berak zuzenean gauzatu behar duela kontratua.
Azpikontratatzea bidezkoa denean, SPKLren 210. eta 211. artikuluetan eta agiri honetako baldintzetan ezarritakoa aplikatuko da.

40.2.2.- Baldintzak: enpresa kontratistak ondoren adieraziko diren agiriak aurkeztu behar dizkio kontratazio-organoari, azpikontrataziorako ezarritako eguna baino egutegiko hamabost egun lehenago, gutxienez:

1.- Ondoko alderdiak argitzen dituen idazkia: egin nahi dituen azpikontratazioak; kontratuaren zer zati azpikontratatu nahi duen (bakoitza bere zenbatekoarekin); azpikontratistak nortzuk izango diren; azpikontratista bakoitzak prestazioa gauzatzeko duen gaitasun justifikatua (dauzkan baliabide teknikoak eta giza baliabideak, eta esperientzia).
2.- Azpikontratista bakoitzarekin sinatuko duen agiriaren zirriborroa; bertan, ordainketa-epeak eta baldintzak hitzartuko dituzte alde biek, betiere SPKLren 211. artikuluan ezarritakoa errespetatuz.
3.- Gainera, proposatzen den azpikontratista bakoitzeko, frogagiri hauek aurkeztu behar dira:
   a) SPKLren 49. artikuluan azaltzen den kontratatzeko debekuren baten eraginpean ez dagoela frogatzen duen agiria (kontratuaren erreferentzia berariaz aipatu behar da). Horretarako, agiri honen VIII. eranskineko erantzukizunpeko adierazpena aurkez daiteke, edo bestela SPKLko 62. artikuluan ezarritako bideetako batetik jo daiteke.
   b) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituelako frogagiria. Frogagiria agiri honetako 25,2 eta 25,3. klausuletan ezarritakoarekin bat etorriz aurkeztu behar da.

40.2.3.- Eskaintza: baldin eta karatulako 15.3. puntuan ezarri bada eskaintzan egingo diren azpikontratazioak zehaztu behar direla, eta esleipendunak, hori betetzeko, azpikontratisten zerrenda aurkeztu badu eta bakoitzaren gaitasuna frogatu badu, ez du horren berri eman behar, ez eta aurreko 1. puntuan gaitasunaz ezarritakoa egin behar ere.
Aldiz, ondoko kasuetan horren berri eman behar da eta gaitasuna frogatu behar da: azpikontratatzen den enpresa eskaintzako zerrendan ez badago; eskaintzan adierazi gabeko atalen bat azpikontratatzen bada; eskaintzan, azpikontratistak zeintzuk diren enpresa-profilaren bidez zehaztu bada. Eskaintzan adierazitakoari lotzen ez zaizkion azpikontratuak ezingo dira egin aipatutako agiriak aurkezten direnetik hogei egun pasatu arte. Halaber, ezingo dira egin administrazioak, epe horretan, kontra dagoela adieraziz gero. Hala ere, badago aparteko salbuespen bat: SPKLren 210.2.c) artikuluko azken paragrafoan azaltzen den kasua.

40.2.4.- Kasu guztietan, behin azpikontratazioa formalizatutakoan, SPKLren 211. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz azpikontratistarekin sinatutako agiriaren ale bat aurkeztu behar dio enpresa kontratistak kontratazio-organoari, behar bezala sinatuta (ordainketak egiteko epeak eta baldintzak hitzartzen

diren agiria). Hori betetzen ez badu edo ezarritako gainerako baldintzetako bat betetzen ez badu, ezin izango du azpikontratazioa egin.

40.3.- Enpresa hornitzaileei ordaintzea. Enpresa kontratistak SPKLren 211. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz itundu behar ditu hornitzaileekin prezioak eta ordainketak egiteko baldintzak.

VII.- KONTRATUA AMAITZEA

41.-BETETZEA ETA HARTZEA *(SPKL, 205.1 eta 2, eta 273).*

41.1.- Enpresa kontratistak kontratuaren xedea bertan ezarritakoaren arabera eta administrazioaren gogara oso-osorik betetakoan joko da kontratua betetzat.

41.2.- Kontratua betetzat jotzeko ezinbestekoa da administrazioak prestazioa hartzeko egintza edo adostasuna emateko egintza formal eta positiboa egitea kontratuaren xedea eman edo egiten denetik hilabete pasatu baino lehen, non eta Karatulak ez duen 16.1. puntuan beste epe bat ezartzen.

41.3.- Administrazioak uste badu hornidura ez dela egin kontratuan ezarritakoaren arabera, antzemandako akatsak edo okerrak zuzentzeko idatzizko jarraibideak emango dizkio enpresari. Idazkian zuzenketak egiteko epea finkatuko da.

41.4.- Enpresa kontratistak erreklamazioa aurkezten badu jarraibideen kontra, kontratazio-organoak ebatziko du.

41.5.- Enpresak ez badu idatzizko erreklamaziorik aurkezten jarraibideen kontra, haiekin ados dagoela pentsatuko da eta antzemandako akatsak zuzendu beharko ditu.

41.6.- Prestazioa ez da hartuko jarraibideak bete arte; hori gertatzen denean, akta egingo da.

41.7.- Akatsak ez badira ezarritako epean zuzentzen, administrazioak harrera ezetsiko du eta ez du edukiko ezer ordaindu beharrik; eta hala balegokio, ordaindutako zenbatekoa berreskuratzeko eskubidea izango du.

41.8.- Nolanahi ere, hornidura ez bada egin kontratuan ezarritakoaren arabera eta errua ezin bazaio Administrazioari egotzi, kontratazio-organoak harrera ezetsi ahal izango du eta ez du edukiko ezer ordaindu beharrik; hala balegokio, gainera, ordaindutako zenbatekoa berreskuratzeko eskubidea izango du.

42.-BERMEALDIA *(SPKL, 205. 2. eta 3. artikuluak eta 274.artikulua).*

42.1.- Kontratu honen bermealdia Karatulako 16.2. puntuan ezarri da; prestazioa jasotzen denetik edo adostasuna ematen zaionetik zenbatuko da.

42.2.- Berme-epea amaitu baino lehen hornigaietan akatsik edo hutsik aurkitzen bada, kontratistari erreklamazioa egiteko eskubidea edukiko du administrazioak, egokiak ez diren ondasunak berriro hornitu diezazkion, edo ondasunok konpondu diezazkion, hori aski bada.

42.3.- Berme-epe horretan, kontratistak eskubidea edukiko du hornigaiak nola aplikatzen diren jakiteko eta iritzia emateko.

42.4.- Baldin eta kontratazio-organoak, berme-epean, hornitutako ondasunetan ikusi eta kontratistari egotz dakizkion akats edo hutsen ondorioz, lortu nahi den helbururako egokiak ez direla irizten badie ondasun horiei, eta ondasunok berriro entregatu edo konpontzea ustez nahikoa ez bada jarritako helburua lortzeko, atzera bota eta kontratistaren arduran utz ditzake, aipatutako berme-epea agortu aurretik; horrela, ordaintzeko betebeharretik askatuta geldituko da, edo ordaindutako prezioa berreskuratzeko eskubidea edukiko du.

42.5.- Aipatutako 42.2. eta 42.4. klausuletan aipatzen den erreparo edo salaketa formalizatu gabe amaitzen bazaio administrazioari berme-epea, hornitutako ondasunak direla-eta izan zezakeen erantzukizunetik aske geldituko da kontratista.

43.- LIKIDAZIOA *(SPKL, 205.4. artikulua).*

Harrera edo adostasun akta egiten denetik hilabeteko pasatu baino lehen kontratuaren likidazioa egin behar da eta enpresa kontratistari jakinarazi behar zaio, bai eta horren emaitzako saldoa ordaindu ere, egonez gero. Likidatutako saldoa ordaintzen berandutuz gero, enpresa kontratistak berandutze-korrituak eta kobrantza-kostuen kalte-ordainak jasotzeko eskubidea edukiko du, merkataritza-eragiketen berankortasunaren aurkako neurriak ezarri zituen abenduaren 29ko 3/2004 Legean ezarritakoarekin bat etorriz.

44.-BERMEA ITZULTZEA *(SPKL, 90. artikulua)*.

44.1.- Bermea ez da itzuliko ez ezereztuko harik eta bermealdia amaitu eta kontratua behar bezala bete arte, edo kontratua kontratistaren errurik gabe suntsitutzat jotzeko adierazpena egin arte.

44.2.- Kontratuaren likidazioa onartu eta bermealdia amaitu ondoren ez bada ezeren erantzukizunik sortu, jarritako bermea itzuli egingo da edo abala edo kauzio-asegurua ezereztatu egingo da. Horretarako kontratuaren izapideak egiten dituen Zuzendaritzak ala Zerbitzuak Eusko Legebiltzarreko Kontu-hartzailetza Nagusiari jakinarazi behar dio bermea kontratuari dagozkion betebeharren erantzukizunetik aske geratu den edo ez.

44.3.- Kontratuaren zati bat hartzen denean, kontratistak bermearen zati proportzionala itzultzeko edo ezerezteko eska dezake, ez gehiago, baldin eta karatulako 7.6. puntuan hori egiteko aukera berariaz aurreikusi bada.

44.4.- Kontratua laga bada, lagatzaileak jarritako bermea ez da itzuliko ez ezereztuko harik eta lagapen-hartzaileak berea formalki eratu arte.

45.-KONTRATUA AZKENTZEA ETA SUNTSIARAZTEA.

45.1.- Kontratua betetakoan azkenduko da, edo suntsiarazita.

45.2.- SPKLren 275. artikuluan ezarritakoaren arabera, lege horretako 206. artikuluan ezarritako kasuetan ez ezik (karatulako 17. puntua) ondokoetan ere azkenduko da kontratua:

a) Administrazioak, berari egotz dakiokeen arrazoiren batengatik, bertan behera uztea horniduraren hasiera sei hilabetetik gorako epea batean, agirian beste epe laburragoren bat aipatu ezik.
b) b) Administrazioaren erabakiz horniketa urtebete baino gehiagoz bertan behera utzita edo etenda egoten bada, klausula-agirian beste epe laburragoren bat aipatzen ez bada behinik behin.

VIII.- ADMINISTRAZIOAREN PRERROGATIBAK, JURISDIKZIOA ETA ERREKURTSOAK.

46.-ADMINISTRAZIOAREN PRERROGATIBAK.

Kontratazio-organoak du administrazio-kontratuak interpretatzeko eta haiek betetzean sortzen diren zalantzak ebazteko prerrogatiba. Halaber, sinatutako kontratuak aldatu eta suntsiarazi ahal ditu, SPKLn eta hura garatzeko xedapenetan ezarritako mugen eta baldintzen arabera.
Kontratazio-organoak interpretatzeko, aldatzeko eta ebazteko prerrogatibez baliatuta eta organo eskudunen txosten juridikoa aztertu ondoren hartzen dituen erabakiak berehala bete beharrekoak dira.

47.-JURISDIKZIO ESKUDUNA.

Administrazio-kontratuen interpretazioaren, aldaketaren, suntsiarazpenaren eta ondorioen inguruan gertatzen diren auziak kontratazio-organo eskudunak ebatziko ditu. Kontratazio-organoaren ebazpenek administrazio-bidea amaituko dute, eta, ebazpen horien kontra, aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio hari hilabeteko epean, edo administrazioarekiko auzi-errekurtsoa bi hileko epean, ebazpena jakinarazten edo argitaratzen den egunaren biharamunetik kontatzen hasita.

48.-KONTRATAZIOAREN ARLOKO ERREKURTSO BEREZIA.

48.1.- Eremua:
Erregulazio harmonizatuari lotutako hornidurен kontratuetan ipini ahal izango da administrazioarekiko auzi-errekurtsoa ipini aurreko kontratazioaren arloko errekurtso berezia.

48.2.- Ekintza hauen kontra aurkeztu ahal izango da errekurtsoa:

a) Lizitazioari buruzko iragarkiak, baldintza-agiriak eta kontratazioa eraendu behar duten baldintzak ezartzen dituzten kontratu- agiriak.

b) Esleipen-prozeduran hartutako izapide-ekintzak, betiere zuzeneko edo zeharkako eragina badute esleipenean, prozedurarekin jarraitzeko ezintasuna erabakitzen badute, edo defentsa-gabezia edo kalte konponezina eragiten badiete legezko eskubide edo interesei. Lizitatzaileak baztertzea erabakitzen duten kontratazio-mahaiaren ekintzak hartuko dira prozedurarekin jarraitzeko ezintasuna erabakitzen duten izapide-ekintzatzat.

c) Aginte esleitzaileek hartutako esleipen-erabakiak.

48.3.- Errekurtso berezi hau SPKLren 310.etik 319.era bitarteko artikuluek xedatutakoari lotuta izapidetu behar da. Errekurtsoaren ebazpenaren kontra administrazioarekiko auzi-errekurtsoa baino ezingo da aurkeztu, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean xedatutakoarekin bat etorriz.

EUSKO LEGEBILTZARRA
PARLAMENTO VASCO

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIAREN II. ERANSKINA

ATZERRIKO ENPRESAK
«GAITASUNA ETA KAUDIMENA» IZENEKO B GUTUNAZALEAN SARTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA.

1.- Atzerriko enpresak, Europar Batasuneko estatu kideetakoak (Erkidegoko enpresak).

1.1.- Enpresa horiek, bakarrik aurkeztu nahiz enpresen aldi baterako elkartean aurkeztu, administrazio-klausula zehatzen agiri honetako 13. klausulan aipatutako agiriak sartu behar dituzte «Gaitasuna eta kaudimena» izeneko B gutun-azalean, honako berezitasun hauekin:

1.1.1.- Baldin eta Europako Erkidegoko enpresa batek sailkapen-ziurtagiri bat aurkezten badu, edo Europar Batasuneko estatu kide batean kontratatzeko gaitasuna duten enpresarien zerrenda ofizial batean erregistratuta dagoela egiaztatzen duen antzeko beste agiri bat aurkezten badu, ziurtagiri edo agiri hori aurkeztea enpresa horrek kontratazio-organo guztien aurrean duten gaitasunaren presuntzioa izango da; hau da, SPKLren 49 artikuluaren 1. paragrafoko a), b), c) eta e) idatz-zatietan jasotakoari dagokionez, kontratatzeko debekurik ez dagoela hartzen da aintzat, 43. artikuluari dagokionez, jarduteko gaitasuna eta lanbide-gaitasuna dituela, eta 64. artikuluaren b) eta c) idatz-zatiei, 65. artikuluaren a), b), e), g) eta h) idatz-zatiei, 66. artikuluari, eta 67. artikuluaren a) eta c)tik i)ra arteko idatz-zatiei dagokienez, baduela kaudimena. Aurrekoari dagokionez, presuntzio-balio berbera izango dute erakundeek ziurtapenak egiteko europar arauen arabera egindako ziurtagiriek, enpresa kokatuta dagoen estatu kidearen legeriaren arabera emandakoek.

Aurreko paragrafoan aipatutako agirietan, enpresaria zerrendetan sartzeko edo ziurtagiria emateko erabili diren erreferentziak adierazi beharko dira, bai eta lortutako sailkapena ere.

1.1.2.- Administrazio-klausula zehatzen agiriko 13.2.2 eta 13.2.4 klausulen inguruan, kokatuta dagoen herrialdean duten nortasunari buruzko identifikazio-agiria edo erkidegoko pasaportea aurkeztu beharko dute, bai eta, norberaren izenean jarduten ez badu edo pertsona juridiko bat izanez gero, ordezkaritzarako ahalordea gaztelaniara edo euskarara itzulia ere.

1.1.3.- Administrazio-klausula zehatzen agiriko 13.2.3 eta 13.2.5 klausulen inguruan (jarduteko gaitasunari buruzkoak –*SPKLren 47. eta 61.2 artikuluak eta APKLEOaren 9. artikulua*–) enpresak kontratatzeko gaitasuna duela aintzat hartuko da; baldin eta, ezarrita dagoen Estatuko legediaren arabera, kasuan kasuko zerbitzua eskaintzeko gaiturik baldin badago.

Jarduteko gaitasuna egiaztatze aldera, aurreko 1.1.1 puntuan aipatzen den Erkidegoko ziurtagiria edo antzeko dokumenturen bat aurkeztu ezean, enpresak B gutunazal horretan erantsi beharko du kasuan kasuko erregistroan (APKLEOaren I. eranskinean jasotakoetatik batean) erregistratuta dagoelako egiaztagiria, edo, hala balegokio, eranskin horren arabera dagokion ziurtapena.

Legedi horrek dena delako zerbitzu hori eskaintzeko baimen bereziren bat izatea edo antolakunde jakin bateko kide izatea eskatzen badie enpresei, enpresak baldintza hori betetzen duela egiaztatu beharko du.

Baimen edo kidetasun hori eskatzen ez bada, erantzukizunpeko deklarazio bat aurkeztu beharko du, eta hor jasoaraziko da inguruabar hori.

1.2.- Horrezaz gain, honako hau aurkeztu beharko da:

1.2.1.- Kontratua Espainian gauzatu behar bada, kontratutik zuzenean nahiz zeharka sortutako gorabehera guztietarako Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen direla jakinarazteko adierazpena, eta lizitatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzioko foroari uko egiten diotela adieraztekoa, hala balegokio.

2.- Atzerriko enpresak, Europar Batasuneko kide ez diren estatuetakoak (*SPKLren 44.1 artikulua eta APKLEOren 10. artikulua)*

2.1.- Enpresa horiek, bakarrik aurkeztu edo enpresen aldi baterako elkartean aurkeztu, administrazio-klausula zehatzen agiri honetako 13. klausulan aipatutako agiriak sartu behar dituzte «Gaitasuna eta kaudimena» izeneko B gutunazalean, honako berezitasun/zehaztasun hauekin:

2.1.1.- Administrazio-klausula zehatzen agiriko 13.2.2 eta 13.2.4 klausulen inguruan, nortasunari buruzko identifikazio-agiria aurkeztu beharko dute, bai eta, norberaren izenean jarduten ez badu edo pertsona juridiko bat izanez gero, ordezkaritza-ahalordea, gaztelaniara edo euskarara itzulia ere.

2.1.2.- Jarduteko gaitasunaren inguruan (agiriaren 13.2.3 eta 13.2.5 klausula), enpresak egoitza duen lekuan Espainiak duen Misio Diplomatiko iraunkorrak edo Kontsuletxeko Bulegoak emandako txosten baten bidez; txosten horrek adierazi beharko du, aurretiaz enpresak hori egiaztatu ondoren, dagokion enpresa erregistratuta dagoela tokiko lanbide- edo merkataritza-erregistroan edo antzekoren batean, eta halakorik ezean, kontratuaren xedearen eremuko jardueretan aritu ohi direla.

2.2.- Horrezaz gain, honako hau aurkeztu behar dute:

2.2.1.- Kasuan kasuko Espainiako Diplomaziako Misio Iraunkorrak emandako elkarrekikotasun-txostena, eta hor egiaztatu beharko da enpresaren jatorrizko estatuak aukera ematen diela enpresa espainiarrei hango Administrazioarekin eta SPKLren 3. artikuluan aipatutakoen pareko sektore publikoko ente, organismo edo entitateekin egiten diren kontratazioetan parte hartzeko, funtsari dagokionez modu berean. Erregulazio harmonizatuaren peko kontratuetan, Munduko Merkataritza Antolakundearen Kontratazio Hitzarmena sinatu duten estatuetako enpresek ez dute elkarrekikotasunari buruzko txostenik aurkeztu behar, baldin eta akordio horren sinatzaile dela egiaztatzen bada, enpresak egoitza duen lekuan Espainiak duen Diplomaziako Misio Iraunkorrak edo Kontsuletxeko Bulegoak emandako txosten baten bidez.

2.2.2.- Kontratua Espainian gauzatu behar bada, kontratutik zuzenean nahiz zeharka sortutako gorabehera guztietarako Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen direla jakinarazteko adierazpena, eta lizitatzaileari legokiokeen atzerriko jurisdikzioko foroari uko egiten diotela adieraztekoa, hala balegokio.

ESLEIPENERAKO HAUTATUA IZAN ETA BERE ALDEKO ESLEIPENA EGINEZ GERO AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA:

Atzerriko enpresa bat hautatzen bada esleipenerako eta bere aldeko esleipena egiten bada, hurrenez hurren, 25. eta 27. klausuletan adierazitako dokumentuak aurkeztu beharko ditu, honako berezitasun hauekin:

Espainian egoitza fiskalik ez duten atzerriko enpresek, betiere, egoitza duten herrialdeko agintaritza eskudunak emandako ziurtapena aurkeztu beharko dute, zerga-betebeharrak betetzean egunean daudela eta herrialde horretan eskatzen diren gizarte-betebeharrak betetzean egunean daudela egiaztatzen duen ziurtapena, hain zuzen ere. Egiaztapena azken hamabi hilabeteei buruzkoa izan beharko da, eta gaztelaniara edo euskarara itzulita aurkeztuko da.

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIAREN VI. ERANSKINA[1]
(Eskaintza ekonomikoa nahitaez aurkeztu behar da prozedura guztietan)

ESKAINTZA EKONOMIKOA

Eredu honek ba al du addenda-rik (bai/ez)?: Bai

Izen-abizenak:...jauna/andrea. Helbidea: .... herria, ... kalea. NAN-zenbakia: .... Noren izenean jardungo duen: .... (nork bere izenean edo ordezkatzen duen pertsona, erakunde edo enpresaren izenean). Jakinarazpenetarako helbidea: .... herria, ...kalea,..................... PK.
TEL.: .... IFK: ....

ONDOKOA ADIERAZTEN DUT:

I.- Izan dut ……………………………………………………………xede duen kontratua esleitzeko prozeduraren berri.

II.- Halaber, ezagutzen ditut baldintza teknikoen agiria, administrazio-klausula zehatzen agiria eta kontratu hau arautuko duten gainerako agiriak, eta oso-osorik eta salbuespenik gabe berariaz neure egin eta ontzat hartzen ditut.

III.- Ordezkatzen dudan enpresak betetzen ditu indarrean dagoen araudiak enpresa ireki, instalatu eta jardunean aritzeko ezartzen dituen baldintza eta betebehar guztiak, eta, eskaintza prestatzeko orduan, kontuan izan ditu enplegua babesteari, lan-baldintzei eta lan-arriskuak prebenitzeari eta ingurumena babesteari buruz indarrean dauden xedapenek ezarritako betebeharrak.

IV.- Eskaintza honen prestazioari dagokionez:

a) Oinarrizko soluzioaren/ …… zenbakiko aldaeraren arabera gauzatzea proposatzen dut *(zehaztu dagokion zenbakia)*,…………………………………………………………………………………euroko prezioan (letraz idatzi), BEZa sartu gabe.
Zenbateko horri (*)..
euro BEZ dagokio *(letraz idatzi)*, eta, horrenbestez, zenbatekoa, guztira, BEZa barne, ...
.... euro izango da *(letraz idatzi)*.
Zenbateko horretan sartuta daude aplikatzekoak diren zerga, tasa eta kanon guztiak, bai eta prestazioa emateak edo administrazio-klausula zehatzen agiri honetan jasotako obligazioak betetzeak esleipendunari eragingo dion beste edozein gastu ere.

b) Honako hauek barne:
- ……… TB orokorrean biltegiratzeko
- 8 Gb zuntzezko txartelak
- Benchmark SPEC egiaztatzeko behar den dokumentazioa, http://www.spec.org helbidean argitaratutakoa

....(e)n, ...(e)ko ....ren ……....(e)an

Sinadura
NAN

(*) Salbuespen subjektiboa bada, hala adierazi beharko da, eta egiaztagiriak erantsi.

EUSKO LEGEBILTZARRA
PARLAMENTO VASCO

ESKAINTZA EKONOMIKOARI EGINDAKO ADDENDA

1) Zerbitzari bakoitzaren hardwarearen zerrenda, zehatz-mehatz eta balorazioarekin, klausula teknikoen agiriaren 2. atalean zehaztutako talde eta azpitaldeei jarraituz.
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….

2) Eskaintzen den sofwarearen zerrenda, zehatz-mehatz eta balorazioarekin.
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….

3) "Beste dispositibo gehigarri" batzuen zerrenda, zehatz-mehatz eta balorazioarekin.
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….
…………………………………………………………………………………………………….

....(e)n, ...(e)ko ....ren ………..(e)an

Sinadura
NAN

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIAREN VII. ERANSKINA
(Eredu hau nahitaez aurkeztu behar da prozedura guztietan)

BALIABIDEAK JARTZEKO ETA KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK BETETZEKO KONPROMISOA

Enpresak honako konpromisoa hartzen du: bere ekoizpen-egitura kontratatutako jarduera garatzeko erabiliko du, eta, horrez gain:

Gaitasun teknikoaren egiaztapena osatzeko, enpresak, kontratua gauzatzeko baliabide material eta pertsonalei dagokienez, konpromisoa hartu beharko du jarraian adierazitako baliabideak jartzeko *(baliabide horiek, kasu batzuetan, kontratazio-organoak ezartzen ditu, baliabide pertsonal edo materialen ezaugarriei edo prestakuntzari gutxieneko batzuk jarri behar zaizkiola iritzita)*:

I.- Baliabide pertsonalak:Eskainitako zerbitzariak instalatzeko teknikari kualifikatuak

BALIABIDEAK JARTZEKO ETA KONTRATUA GAUZATZEKO BALDINTZA BEREZIAK BETETZEKO KONPROMISOA

Izen-abizenak:...jauna/andrea.
Helbidea: .... herria, ... kalea.
NAN-zenbakia: .... Noren izenean jardungo duen: ....
(nork bere izenean edo ordezkatzen duen pertsona, erakunde edo enpresaren izenean). Jakinarazpenetarako helbidea: .... herria, ...kalea,..................... PK.
TEL.: .... IFK: .... ,

ONDOKOA ADIERAZTEN DUT:

Konpromisoa hartzen dut 06-1000-11 zenbakiko espedienteari dagokion kontratua gauzatzeari buruz, Karatulan eta klausula-agirian kontratua gauzatzeko ezarritako baldintza bereziak betetzeko, eta ondorengo hauek kontratua gauzatzeko honako hauek jartzeko: a) bere produkzio-antolamendua, b)pleguan kontratua gauzatzeko baldintza berezitzat ezarritako baldintzak, c) «Gaitasun eta kaudimena» izeneko B gutun-azalean egiaztatutako bitartekoa, bai eta, ezarrita egonez gero, eranskin honetan ezarritako giza baliabide eta baliabide material zehatzak.

Eta hala ager dadin, adierazpen hau sinatzen dut, ...(e)n ....(e)ko ....ren ....(e)an

Sinadura
NAN

EUSKO LEGEBILTZARRA
PARLAMENTO VASCO

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA BEREZIEN AGIRIAREN VIII. ERANSKINA
(Eredu honen 1. ataletik 4.era bitartekoak nahitaez aurkeztu behar dira)

GAITASUNARI BURUZKO ERATZUNKIZUNPEKO ADIERAZPENA

Izen-abizenak:..jauna/andrea.
Helbidea: .... herria, ... kalea.
NAN-zenbakia: .... Noren izenean jardungo duen: ....
(nork bere izenean edo ordezkatzen duen pertsona, erakunde edo enpresaren izenean). Jakinarazpenetarako helbidea:
.... herria, ...kalea,..................... PK.
TEL.: .... IFK: .... ,

06-1000-11 espedienteari dagokionez
ONDOKOA ADIERAZTEN DUT:

1.- Kontratu hau dela-eta, jarduteko gaitasun osoa dut eta jarduera betetzeko behar diren baimen guztiak ditut.

2.- Ez ni neu, ez ordezkatzen dudan erakunde edo enpresa, ezta haren administratzaile edo legezko ordezkari bat ere, ez gaude Herri Administrazioekin kontratuak egiteko Sektore Publikoko Kontratuei buruzko Legearen (30/2007 Legea, urriaren 30ekoa) 49. artikuluan adierazitako ezein debekutan sartuta.

3.- Era berean adierazten dut enpresak egunean ordainduta dituela indarrean dauden xedapenek ezarritako zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak. Bada, konpromisoa hartzen dut nire eskaintza ekonomikoki onuragarriena dela ondorioztatzen bada, inguruabar hori egiaztatzeko, administrazio-klausula zehatzen agiriko 25. klausulan adierazitakoaren arabera, gehienez hamar (10) asteguneko epean, horretarako agindeia jaso eta biharamunetik aurrera zenbatzen hasita; hala ere, karatularen 25.1 puntuak adierazten badu izapidetzea presakoa dela, epea bost (5) astegunekoa izango da.

4.- Ez naiz izan esleipendun eta ez dut parte hartu zehaztasun teknikoak edo kontratua prestatzeko agiriak egiten, ez nik neuk, ez enpresaburuen aldi baterako elkartearen bidez.

5.- *Hurrengo atal hauetan, BAI/EZ adierazi behar duzu, kasu bakoitzean dagokiona.*

5.1.- Euskadiko Kontratisten Erregistro Ofiziala

a) Euskadiko Kontratisten Erregistro Ofizialean erregistratuta dago enpresa, eta:

-Dagokion ziurtagiria erantsi dut *(bai/ez, adierazi dagokiona)***: ____.

-Ziurtagiria administrazioak bere kabuz eransteko baimena ematen dut *–Karatulako 29.5 puntuak horretarako aukera emanez gero bakarrik- (bai/ez)*: ____.

b) Halaber, adierazten dut ziurtagiria emateko oinarri izan ziren baldintzek indarrean jarraitzen dutela *(bai/ez, adierazi dagokiona)*: ____.

5.2.- Enpresa-taldea *(Merkataritzako Kodearen 42.1 artikulua)*

Enpresa-talde bateko kide da enpresa *(bai/ez)*: ____.

Hala bada, adierazi jarraian edo agiri honi gehitutako eranskinean zer dela-eta lotu zaion taldeari, talde berekoak diren enpresek zer-nolako erlazioa duten eta enpresa horietatik zeinek duten lizitatzeko interesa.

5.3.- Esleipenerako proposatutako lizitatzaile hautatzen banaute, eta aukera hori karatulako 37.2 puntuan aurreikusita egonez gero, baimena ematen dut Administrazioak bere kabuz sar ditzan espedientean ziurtagiri telematikoak edo datuen transmisio telematikoa, karatularen 37.2 puntuak bitarteko horien bitartez egiaztapenak egiteko ematen duen aukera baliatze aldera.*(bai/ez)*:____.

Eta hala ager dadin, adierazpen hau sinatzen dut, ...(e)n ....(e)ko ....ren ....(e)an.

Sinadura
NAN

(**) Administrazio-klausula zehatzen agiriko 13.1.2 klausulan jasotako ondorioak izan ditzan, ziurtagiria aurkeztu behar du, Administrazioak ziurtagiria bere kabuz eransteko baimena duenean edo kontratazio elektronikoko sistema erabiltzen denean izan ezik.

EUSKO LEGEBILTZARRA
PARLAMENTO VASCO

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIAREN IX. ERANSKINA
(aurkeztea aukerakoa, eskaintzaren balorazio-irizpideen artean hobekuntzak jasota badaude)

BESTELAKO HOBEKUNTZEN PROPOSAMENA, ESKAINITAKO PREZIOA IGO GABE: KONTRATUAN EZARRITAKO BETEBEHARREZ BESTEKO PRESTAZIO GEHIGARRIAK DIRA, ESKAINTZEN GAINERAKO BALORAZIO-IRIZPIDEETAN SARTZEN EZ DIRENAK

Izen-abizenak:...jauna/andrea.
Helbidea: .... herria, ... kalea.
NAN-zenbakia: .... Noren izenean jardungo duen: ....
(nork bere izenean edo ordezkatzen duen pertsona, erakunde edo enpresaren izenean). Jakinarazpenetarako helbidea:
.... herria, ...kalea,.................... PK.
TEL.: .... IFK: .... ,

Administrazio-klausula zehatzen agirian 16.1 klausulan ezarritakoaren arabera, oinarrizko eskaintzan/…. zenbakiko aldaeran (adierazi dagokiona) bestelako hobekuntza hauek egiteko proposatzen du, eskainitako prezioa igo gabe; hobekuntza horiek kontratuan ezarritako betebeharrez besteko prestazio gehigarriak dira, eta ez dira sartzen gainerako balorazio-irizpideetan.
Hobekuntza bakoitza banaka hartu beharrekoa da; beraz, kontratazio-organoak erabaki dezake hobekuntza hauetako bat edo batzuk sartzea kontratuan, ala bat ere ez sartzea.

HOBEKUNTZA zk.: …	
Hobekuntzaren azalpena:	

HOBEKUNTZA zk.: …	
Hobekuntzaren azalpena:	

HOBEKUNTZA zk.: …	

.................................(e)n ....(e)ko ....ren ....(e)an

Sinadura
NAN

**Eskaintza baloratzeko gehienez aurkez daitezkeen hobekuntzen kopurua eta hobekuntza horien ezaugarriak Karatularen 31 puntuan daude jasota. Hiru hobekuntza baino gehiago aurkeztuz gero, enpresak dagozkion eremuak erants ditzake.*

EUSKO LEGEBILTZARRA
PARLAMENTO VASCO

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIAREN X. ERANSKINA

ESTATUAREKIKO ETA EUSKADIKO FORU ALDUNDIEKIKO ZERGA-BETEBEHARREI BURUZKO INFORMAZIOA EMATEKO BAIMENA (*).

Izen-abizenak:..jauna/andrea.
Helbidea: .... herria, ... kalea.
NAN-zenbakia: .... Noren izenean jardungo duen: ....
(nork bere izenean edo ordezkatzen duen pertsona, erakunde edo enpresaren izenean). Jakinarazpenetarako helbidea: .... herria, ...kalea,.................... PK.
TEL.: .... IFK: .... ,

06-1000-11 espedienteari dagokionez

Baimena ematen diot Eusko Legebiltzarreko Administrazioari bide informatiko edo telematikoen bidez informazioa eska dezan zerga-betebeharrak egunean ditugun edo ez jakitearren, goian aipatutako espedientearen kontratazio-prozeduraren ondorioetarako; hori guztia, Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari eta bestelako Zerga Arauei buruzko abenduaren 9ko 40/1998 Legearen laugarren xedapen gehigarriak eta aplikatzekoak diren gainerako xedapenek ezarritakoarekin bat etorriz.

Eta hala ager dadin, agiri hau sinatzen dut, ...(e)n ....(e)ko ....ren ....(e)an.

Sinadura
NAN

(*)Baimen honek, besterik gabe, ez du kentzen betebehar horiek bete izana egiaztatzeko agiriak aurkeztu beharra. Dokumentazioa aurkeztu beharrik ez izateko, beharrezkoa da, baimena aurkezteaz gain, administrazio-klausula zehatzen agiriaren karatulak aukera ematea administrazioak dagokion ziurtagiria bere kabuz aurkez dezan

ADMINISTRAZIO-KLAUSULA ZEHATZEN AGIRIAREN XI. ERANSKINA
(aurkeztea aukerakoa)

ENPRESAK EMANDAKO INFORMAZIOAK ISILPEKO IZENDATZEKO EREDUA

Izen-abizenak:..jauna/andrea.
Helbidea: .... herria, ... kalea.
NAN-zenbakia: .... Noren izenean jardungo duen: ....
(nork bere izenean edo ordezkatzen duen pertsona, erakunde edo enpresaren izenean). Jakinarazpenetarako helbidea: .... herria, ...kalea,.................... PK.
TEL.: .... IFK: .... ,

ONDOKOA ADIERAZTEN DUT:

06-1000-11 kontratazio-zenbakiko espedientearen .... gutun-azalean *(adierazi zein gutun-azal den)* sartutako agiriei dagokienez, sekretu tekniko edo komertzialei lotuta daudenez, isilpekotzat jotzen dira eskaintzaren informazio eta alderdi hauek:

Isilpeko dira, honako arrazoi hauengatik:

.................................(e)n ....(e)ko ....ren ....(e)an.

Sinadura
NAN

EUSKO LEGEBILTZARRA
PARLAMENTO VASCO

XII. ERANSKINA

ORDAIN GISA, EUSKO LEGENILTZARRAK ESLEIPEDUNARI EMANGO DION MATERIALEN ZERRENDA

Hardware	Marka / mota / ezaugarriak	Kopurua
Zerbitzari	HP PROLIANT ML370G3	20 (*)

(*) Gehienez.